

ZZI d.o.o., Pot k sejmišču 33, 1000 Ljubljana



Elektronsko podnošenje JCI

**Uputstva za provajdere i
deklarante**

ZZI d.o.o.

Istorija dokumenta

Istorija verzija			
Ver.	Opis spremembe	Avtorji	Datum
1.	Osnovna verzija	Aleš Novak	5.11.2005
2.	Dopuna	Igor Vukčević	17.11.2014

Sadržaj

1. UVOD	7
1.1 ELEKTRONSKO PODNOŠENJE CARINSKE DEKLARACIJE	7
2. ELEKTRONSKO PODNOŠENJE JCI.....	8
2.1 ELEKTRONSKO VS. FIZIČKO PODNOŠENJE JCI	8
2.1.1 Fizičko podnošenje JCI dokumenata	8
2.1.2 Elektronsko podnošenje JCI dokumenata	9
2.1.3 Poređenje fizičnog i elektronskog podnošenja	10
2.2 ASINHRONI NAČIN KOMUNICIRANJA	11
3. UPUTSTVA ZA PROVAJDERE	12
3.1 OKRUŽENJE PROVAJDERA	12
3.1.1 Sigurnost	13
3.1.2 Odgovornost ponuđača usluge e-poslovanja (provajdera)	13
3.2 PRIJAVA PROVAJDERA	14
3.3 TESTIRANJE POVEZIVANJA UC SA PROVAJDEROM	14
4. UPUTSTVA ZA DEKLARANTE.....	16
4.1 OKOLINA DEKLARANTA	16
4.2 PRIJAVA DEKLARANTA ZA SISTEM ELEKTRONSKE RAZMJENE PORUKA	17
4.2.1 Odgovornosti deklaranta	18
4.3 POSTUPAK ELEKTRONSKOG PODNOŠENJA CARINSKIH DEKLARACIJA	18
4.3.1 Posredovanje podataka carinske deklaracije	18
4.3.2 Kontrola ispravnosti podataka deklaracije i greške	19
4.3.3 Dodjeljivanje ERP broja i datuma	19
4.3.4 Prenos deklaracije u CIS - Carinjenje	20
4.3.5 Prenos deklaracije u CIS - Tranzit	20
4.3.6 Štampanje i podnošenje papirne deklaracije	20
4.3.6.1 Štampanje deklaracija za carinske postupke	20
4.3.6.2 Štampanje deklaracija za tranzitne postupke	20
4.3.7 Registracija tranzitne deklaracije	21
4.3.8 Pojednostavljenja na osnovu knjigovodstvenog zapis	21
5. ŠIFRIRANJE I POTPISIVANJE.....	23
5.1 ZAŠTITA PODATAKA.....	23
5.1.1 Priprema para PGP ključeva	24
5.1.2 Kodiranje poruke sa programom PGP	24
5.1.3 Dekodiranje poruka	24
6. POSTUPAK RAZMJENE ELEKTRONSKIH PORUKA.....	26

6.1	UVOD	26
6.2	IZMJENA PORUKA.....	28
6.2.1	Carinski postupci	28
6.2.2	Tranzitni postupci	29
6.2.3	Pojednostavljenja na osnovu knjigovodstvenog zapisa	30
7.	STRUKTURA XML PORUKA	32
7.1	TERMINOLOGIJA.....	32
7.2	VRSTA PORUKE 400 – ELEKTRONSKA CARINSKA DEKLARACIJA (JCI).....	33
7.2.1	Osnovni blokovi poruke VS400 – JCI deklaracija	33
7.2.2	Struktura kuverte: MESSAGE	34
7.2.3	Struktura poruke: VS400 elektronska carinska deklaracija	34
7.3	XSD – UCCG_COMMON_3.XSD	39
7.4	VRSTA PORUKE 402 ODGOVOR CARINE.....	41
7.4.1	Osnovni blokovi poruke VS402	41
7.4.2	Struktura kuverte: MESSAGE	41
7.4.3	Struktura poruke: VS402 Odgovor UC na primljenu elektronsku JCI	41
7.5	VRSTA PORUKE 403 NAJAVA ZAPOČINJANJA POSTUPKA.....	43
7.5.1	Osnovni blokovi poruke VS403	43
7.5.2	Struktura kuverte: MESSAGE	43
7.5.3	Struktura poruke: VS403 najava započinjanja postupka	43
7.6	VRSTA PORUKE 408 ODGOVOR CARINE NA ZAPOČINJANJA POJEDNOSTAVLJENOG POSTUPKA	44
7.6.1	Osnovni blokovi poruke VS408	44
7.6.2	Struktura kuverte: MESSAGE	44
7.6.3	Struktura poruke: VS408 odgovor carine na započinjanja pojednostavljenog postupka	44
7.7	VRSTA PORUKE 410 ODGOVOR CARINE NA NAJAVU ZAPOČINJANJA POSTUPKA	45
7.7.1	Osnovni blokovi poruke VS410	45
7.7.2	Struktura kuverte: MESSAGE	45
7.7.3	Struktura poruke: VS410 odgovor carine na najavu započinjanja postupka	45
7.8	VRSTA PORUKE 412 OBAVJEŠTENJE PODNOSIOCU OD STRANE UC	46
7.8.1	Osnovni blokovi poruke VS412	46
7.8.2	Struktura kuverte: MESSAGE	46
7.8.3	Struktura poruke: VS412 obavještenje podnosiocu od strane UC	46
7.9	VRSTA PORUKE 416 OBAVJEŠTENJE O PREGLEDU ROBE CRVENI KANAL.....	47
7.9.1	Osnovni blokovi poruke VS416	47
7.9.2	Struktura kuverte: MESSAGE	47
7.9.3	Struktura poruke: VS416obavještenje carine o pregledu robe crveni kanal	47
7.10	VRSTA PORUKE 420OBAVJEŠTENJE O OKONČANJU POSTUPKA	48
7.10.1	Osnovni blokovi poruke VS420	48

7.10.2	Struktura kuverte: MESSAGE	48
7.10.3	Struktura poruke: VS420 obavještenje o okončanju postupka	48
7.11	VRSTA PORUKE 422 OBAVJEŠTENJE O DJELIMIČNOM RAZDUŽENJU.....	49
7.11.1	Osnovni blokovi poruke VS422	49
7.11.2	Struktura kuverte: MESSAGE	49
7.11.3	Struktura poruke: VS422 Obavještenje o djelimičnom razduženju	49
7.12	VRSTA PORUKE 424 OBAVJEŠTENJE O POVRDI IZLASKA ROBE SA CARINSKOG PODRUČJA 50	
7.12.1	Osnovni blokovi poruke VS424	50
7.12.2	Struktura kuverte: MESSAGE	50
7.12.3	Struktura poruke: VS424 obavještenje o povrdi izlaska robe sa carinskog područja	50
7.13	VRSTA PORUKE 500 – ELEKTRONSKA TRANZITNA DEKLARACIJA	51
7.13.1	Osnovni blokovi poruke VS500 – JCI deklaracija	51
7.13.2	Struktura kuverte: MESSAGE	51
7.13.3	Struktura poruke: VS500 elektronska tranzitna deklaracija	52
7.14	VRSTA PORUKE 502 ODGOVOR CARINE NA PRIMLJENU ELEKTRONSKU TRANZITNU DEKLARACIJU	57
7.14.1	Osnovni blokovi poruke VS502	57
7.14.2	Struktura kuverte: MESSAGE	57
7.14.3	Struktura poruke: VS502 Odgovor UC na primljenu elektronsku tranzitnu deklaraciju	57
7.15	VRSTA PORUKE 507 POTVRDA PRISPJEĆA ROBE NA LOKACIJU OVLAŠTENOG PRIMAOCA 59	
7.15.1	Osnovni blokovi poruke VS507	59
7.15.2	Struktura kuverte: MESSAGE	59
7.15.3	Struktura poruke: VS507 Potvrda prispjeća robe na lokaciju ovlaštenog primaoca	59
7.16	VRSTA PORUKE 508 POTVRDA PRIJEMA OD STRANE CIS-A	61
7.16.1	Osnovni blokovi poruke VS508	61
7.16.2	Struktura kuverte: MESSAGE	61
7.16.3	Struktura poruke: VS508 potvrda prijema od strane CIS-a	61
7.17	VRSTA PORUKE 510 GREŠKE PRILIKOM KONTROLE PORUKE VS507	62
7.17.1	Osnovni blokovi poruke VS510	62
7.17.2	Struktura kuverte: MESSAGE	62
7.17.3	Struktura poruke: VS510 greške prilikom kontrole poruke VS507	62
8.	PRILOG 1 – ERP01 PRIJAVA ZA TEST ERP SA UPRAVOM CARINA	64
8.1	FORMULAR ERP01	64
8.2	UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE FORMULARA ERP01	65
9.	PRILOG 2 – ERP02 ZAHTJEV ZA ERP U PRODUKCIJI	69
9.1	FORMULAR ERP02	69

9.2 UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE FORMULARA ERP02	70
10. PRILOG 3 – ERP03 PRIJAVA PROVAJDERA ZA TEST ERP	71
10.1 FORMULAR ERP03 PRIJAVA PROVAJDERA ZA TEST ERP.....	71
10.2 UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE FORMULARA ERP03	73
11. PRILOG 4 – ERP04 ZAHTJEV PROVAJDERA ERP ZA RAD U PRODUKCIJI	77
11.1 FORMULAR ERP04	77
11.2 UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE FORMULARA ERP04	78
12. PRILOG 5 – OPREMA ZA POVEZIVANJE PROVAJDERA SA CARINOM	79
12.1 POVEZIVANJE PREKO VPN INTERNET VEZE	79
12.2 WEBSHERE MQ.....	79
12.3 OPREMA DEKLARANTA.....	80
12.4 NOVI SOFTVERI ZA KOMUNIKACIJU	80
13. PRILOG 6 – KONTAKT OSOBE UC I PARTNERI ZA ERP.....	81
13.1 PODRŠKA KORISNICIMA ERP SA UPRAVOM CARINA.....	81
13.1.1 Kontaktne osobe	81
13.1.2 Podrška u radnom vremenu	81
13.1.3 Dežurstvo – Podrška van radnog vremena, subotom, nedjeljom i praznicima	81
13.2 PARTNERI UC ZA ERP SA UPRAVOM CARINA	81

1

UVOD

1.1 ELEKTRONSKO PODNOŠENJE CARINSKE DEKLARACIJE

Uprava carina od 1.2.2006 omogućuje elektronsko podnošenje carinskih deklaracija (JCI) u postupku Carinjenja.

Deklaranti sa aplikacijom za podršku Carinjenju u svom informacionom sistemu pripreme podatke carinske deklaracije JCI. Podatke deklaracije preko Interneta šalju u carinski informacioni sistem, koji elektronsku deklaraciju obradi i elektronskim putem potvrdi njen prijem. Za potvrđenu elektronsku JCI deklarant štampa deklaraciju na propisanom formularu. Odštampa i identifikacioni broj deklaracije (ERP broj) u carinskom informacionom sistemu. Sa deklaracijom na propisanom formularu deklarant aktivira izvođenje carinskog postupka na carinskoj izpostavi.

Modernizovanjem sistema za elektronsko podnošenje deklaracija UC je 03.04.2014 g, uvela nove mogućnosti koje sadrže automatsko registrovanje dokumenta i nove poruke sa podacima u kom se statusu nalaze deklaracije u carinskoj obradi koje se šalju deklarantima.

U trenutku početka izvođenja postupka Carinjenja carinski radnik raspolaže sa originalnom deklaracijom i preko ERP i sa podacima te deklaracije u svom informacionom sistemu. Istovremeno carinik raspolaže i sa rezultatima računarske kontrole podataka te iste deklaracije. Daljem izvođenjem carinskog postupka dopunjavaju se podaci i u carinskom informacionom sistemu.

Završetkom izvođenja carinskog postupka u carinskom informacionom sistemu su pripremljeni i svi podaci o carinskom dugu za taj postupak.

Postupak elektronskog podnošenja carinskih deklaracija podržano je sistemom PGP (Pretty Good Privacy) koje obezbeđuje kriptiranje i elektronsko potpisivanje elektronskih carinskih deklaracija. Time je osigurana zaštita i verodostojnost elektronskih dokumenata.

2

ELEKTRONSKO PODNOŠENJE JCI

2.1 ELEKTRONSKO VS. FIZIČKO PODNOŠENJE JCI

Područje elektronskog podnošenja JCI dokumenata obuhvata razmjenu podataka između carina i deklaratora (špeditera).

Za lakše razumijevanje elektronske razmjene predstavljena su oba načina podnošenja JCI: fizičko podnošenje JCI dokumenata (trenutno rješenje) i elektronsko podnošenje JCI dokumenata (predloženo rješenje).

2.1.1 Fizičko podnošenje JCI dokumenata

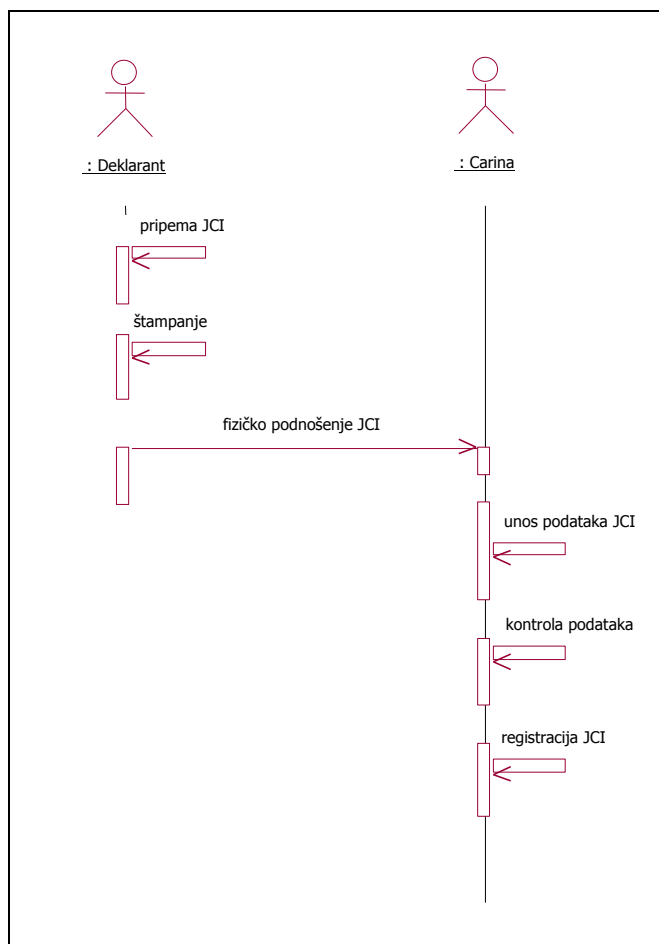
Postupak (slika 1) teče tako što deklarant priprema JCI dokument, odštampa ga i odnese na carinu. Na carini taj dokument unesu u carinski informacijski sustav, prekontroliraju ga i, u slučaju da je sve u redu, registruju.

U slučaju da je dokument pogrešno ispunjen, carinik može da ga odbije, nakon čega deklarant mora da se vrati u svoju kancelariju i čitava procedura se ponavlja još jednom.

Glavna mana ovakvog načina podnošenja deklaracija je u tome što se podaci unose dva puta: prvi put ih unese deklarant koji priprema deklaraciju, a drugi put carinik koji odštampanu deklaraciju unosi u carinski informacijski sustav. Duplo unošenje podataka znači nepotrebno produžavanje carinske procedure i povećava mogućnost greške. Ne možemo, naime, isključiti mogućnost grešaka pri unošenju deklaracija u carinski informacijski sustav.

Druga mana je ta da deklarant (pre)kasno sazna da je dokument pogrešno ispunjen, što značajno produžava proceduru u slučaju pogrešno ispunjenog dokumenta.

Ideja elektronskog podnošenja je u tome da se otklone ove mane, skрати cijela procedura podnošenja JCI dokumenata, smanji mogućnost greške i da se carinicima olakša posao unosa JCI dokumenata i time poveća kontrola cijelog postupka, pošto će se carinici, umjesto unosom podataka, baviti kontrolom pravilnosti odnosno nepravilnosti u postupcima. Dodatna prednost elektronskog podnošenja carinskih deklaracija je da se istovremeno se izvođenjem carinskog postupka (paralelno) izvode i preuzimanje, obrada i izvođenje kontrola ispravnosti podataka/deklaracije.

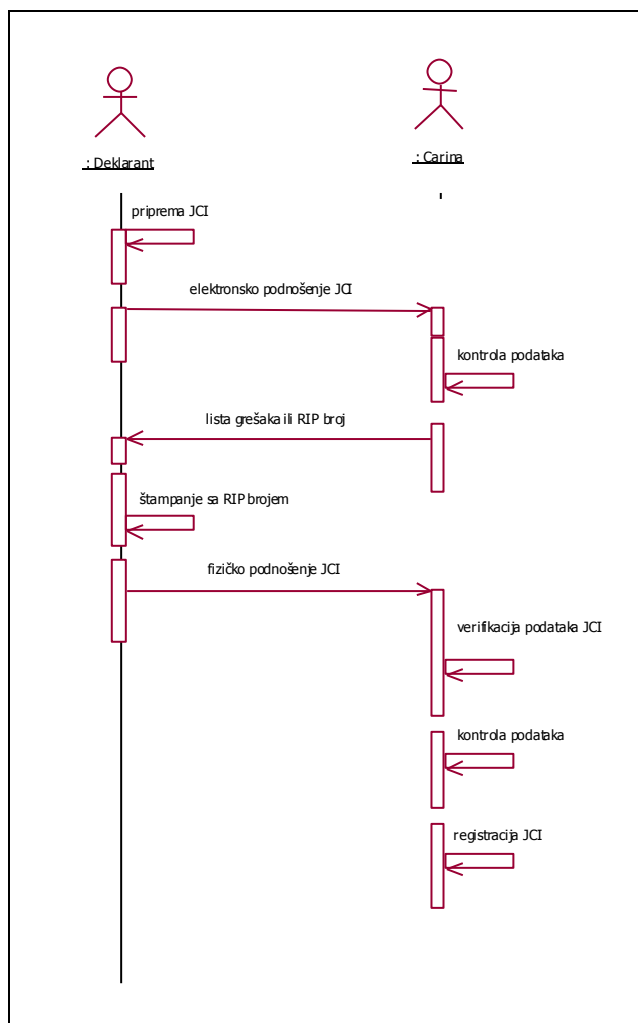


sl.1 :Carinska procedura prilikom fizičkog podnošenja JCI

2.1.2 Elektronsko podnošenje JCI dokumenata

Elektronsko podnošenje JCI dokumenata (slika 2) ne zamjenjuje fizičko podnošenje dokumenta, već ga dopunjuje, da bi se otklonile nabrojane mane.

Razlika između klasičnog i elektronskog načina je u tome da se prije fizičkog podnošenja deklaracija pošalje elektronskim putem. U slučaju pogrešno ispunjenog dokumenta, poslati dokument se odbija i deklarant dobija listu grešaka. Ako je deklaracija bez grešaka, ili ima samo upozorenja nižeg stepena, deklaracija dobija evidencioni broj (ERP – računarska razmjena podataka), koji se štampa na njoj. Carinik, kada vidi da na deklaraciji postoji ERP broj, umjesto da unosi podatke deklaracije, unosi samo taj ERP broj i na ekranu dobija podatke o toj deklaraciji. Njegov zadatak je samo da provjeri istovjetnost podataka na papiru sa podacima koji su poslani u elektronskom obliku. Slijedi kontrola deklaracija i registracija na isti način kao u klasičnom postupku.



sl.2 Carinska procedura prilikom elektronskog podnošenja JCI

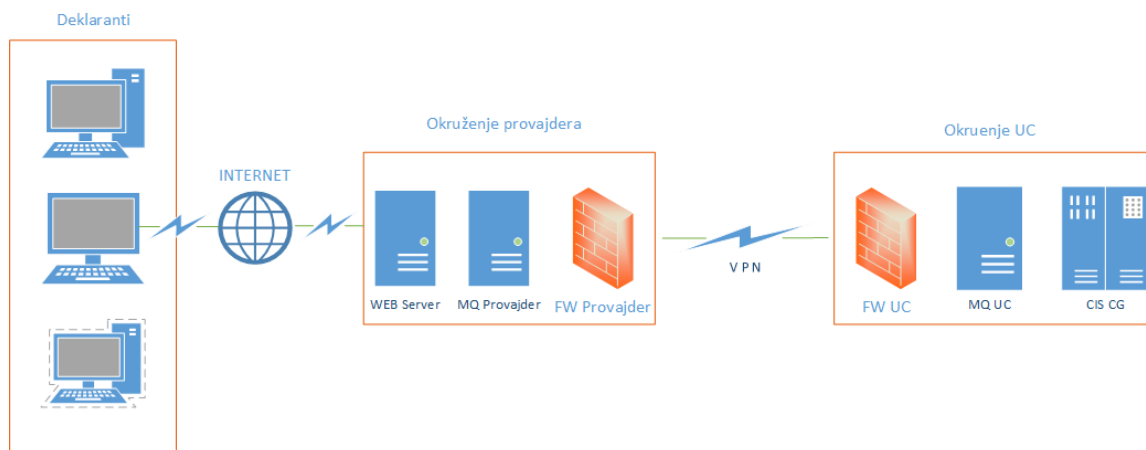
2.1.3 Poređenje fizičkog i elektronskog podnošenja

Mane fizičkog podnošenja deklaracija i prednosti elektronskog podnošenja smo već nabrojali, tako da ih sada samo ponavljamo:

Prednosti elektronskog poslovanja s carinom preko provajderja:

Prednost provajderstva za carinu	Zašto?
Lakše održavanje sistema	Carina komunicira samo sa jednim partnerom (ili nekoliko partnera, ako je više provajdera). Pružanje pomoći konačnim korisnicima preuzima provajder.
Veća sigurnost sistema	Prema napolju je otvorena samo jedna komunikaciona linija (ili nekoliko linija, ako je više provajdera), koju je lakše zaštititi. Provajder funkcioniše i kao filter za pristup carinskom baznom serveru, pošto sva komunikacija teče preko njega.

2.2 ASINHRONI NAČIN KOMUNICIRANJA



sl.3 Okruženja

Da bi se obezbijedio bezbjedan prenos podataka između provajdera i carinskog informacionog sistema, upotrebljen je asinhroni načina komuniciranja između ta dva sistema. Takav sistem komunikacije obezbjeđuje sigurnu dostavu poruka i u slučaju kada jedan od sistema (privremeno) ne funkcioniše, ili u slučaju (privremenih) problema u komunikacionom kanalu.

3

UPUTSTVA ZA PROVAJDERE

3.1 OKRUŽENJE PROVAJDERA

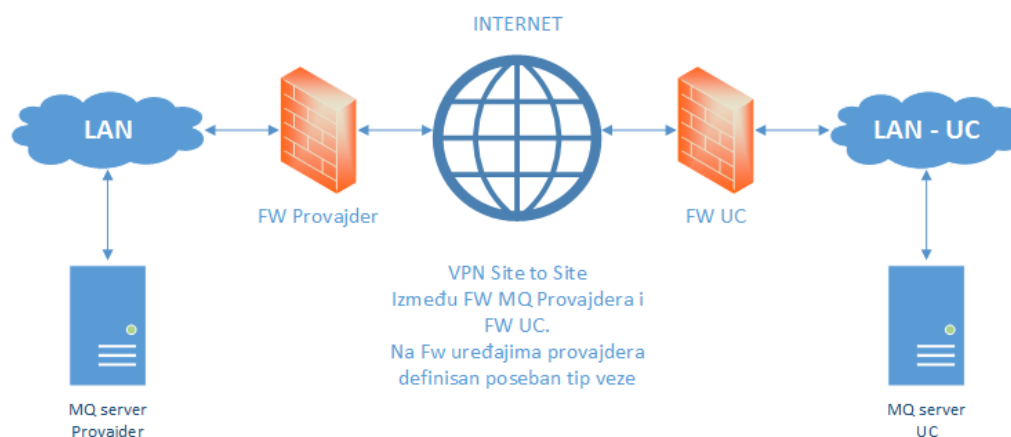
Razmjena podataka između deklaranta i carinskog organa teče indirektno preko provajdera. Provajder omogućava svojim partnerima/deklarantima elektronsku razmjenu dokumenata sa carinskim informacionim sistemom.

Povezivanje između provajdera i UC je ostvarivo preko VPN veze (Site-to-Site). Na strani provajderja mora biti definisana bezbjednosna politika sa firewall okruženjem. Na firewall mora biti obezbjeđen i definisan poseban protokol za sigurno poezivanje.

Razmjena poruka između provajdera i carine odvija se razmjenom između MQ servera. Oznaka i definicija MQ servera provajder može odabrati samostalno, ali je potrebno da odabrana verzija bude kompatibilna sa verzijom koja je trenutno na strani UC. U slučaju nadogradnje MQ servera carina je dužna da obavijesti odobrene provajdere.

Ponuđači elektronskog poslovanja su međusobno ravnopravni. Svi provajderi imaju iste uslove za pristup UC putem Interneta.

Okolinu, koja mora postojati kod ponuđača prikazuje naredna slika:



sl.4 Okolina ponuđača elektronske razmjene podataka

Dakle. Kako smo već naveli Informacioni sistem Provajdera i Carine povezani su, spojeni preko direktne virtualne Internet veze (VPN). VPN veza je osigurana *firewall* uređajima na obje strane. Provajder preko Internet okruženja obezbjeđuje prijem elektronskih

poruka (e-deklaracija) od deklaranta i slanje poruka u Carinski informacijski sustav. Poslije obrade e-deklaracija u carinskom informacijskom sustavu Proвайder prima poruku o stanju slane deklaracije i šalje ih do informacijskog okruženja Deklaranta. Proвайder nezavisno od carinskog organa dogovori razmjenu podataka sa deklarantima.

Uprava carina osigurava da elektronske poruke stižu do Proвайdera elektronskog poslovanja. Proвайder sam mora osigurati distribuciju odgovora do korisnika – deklaranta.

Zbog osiguranja slanja i vjerodostojnosti e-dokumenata Proвайder prima carinske deklaracije koje je kriptovano (šifrirao) i elektronski potpisao deklarant. Isto važi i za odgovore carinskog organa o stanju deklaracija i uočenim greškama, koje su kriptovane (šifrirane) i elektronski potpisane od strane carinskog organa. Na takav način Proвайder nema uvid u sadržaj poruka.

Obavezu pružanja pomoći konačnim korisnicima preuzima Proвайder. Deklaranti i ponuđači carinskih aplikacija time su rasterećeni brige o kompleksnosti sustava. U sustavu provajderstva carinski organ komunicira samo sa Proвайderima, koji imaju dozvolu za elektronsko poslovanje sa carinskim organom.

3.1.1 Sigurnost

U ovom dijelu teksta je opisana sigurnost na nivou podnošenja carinskih deklaracija. Sigurnosna politika pokriva sigurnosne elemente na cijelom dijelu prenosa podataka od pošiljaoca (deklaranta) do Carinskog informacijskog sustava i prenosa podataka nazad od Carinskog informacijskog sustava do pošiljaoca (deklaranta).

Za osiguravanje sigurnosti cjelokupnog sustava je potrebno prvo osigurati fizičku sigurnost sustava. Ovdje spadaju računari, kao i svi mogući pristupi sustavu, kao što su telefonske linije, iznajmljena linija za Internet i slično.

Sigurnost komunikacije se temelji na standardnim protokolima koji se koriste u elektronskom poslovanju. Podaci se prenose u šifriranom obliku. Ključ šifriranja se sastoji od privatnog ključa pošiljaoca i javnog ključa primaoca. Prenos podataka u šifriranom obliku nam garantuje povjerljivost podatka. Tehnologija digitalnog potpisa sprečava lažno predstavljanje neovlašćenih korisnika. Protokol omogućava i nepromjenljivost razmijenjenih podataka.

Za šifriranje poruka i elektronsko potpisivanje koristi se sistem PGP. Podaci o PGP sustavu opisani su u Prilogu.

3.1.2 Odgovornost ponuđača usluge e-poslovanja (provajdera)

Ponuđač usluge – Proвайder elektronske razmjene podataka mora dobiti dozvolu od Uprave carina za izvođenje pomenutog zadatka. Formular za podnošenje zahtjeva za izvođenje usluga Proвайdera elektronske razmjene je u Prilogu ovog dokumenta. Obaveza ponuđača ove usluge je da osigura zaštićenu (sigurnu) vezu sa carinskim informacijskim sustavom i asinhronu razmjenu šifriranih poruka u skladu sa tehničkom specifikacijom carinskih organa koja je data u prilogu ovog dokumenta. Ponuđač mora osigurati i stručnu pomoć partnerima (deklarantima), koji će preko njega elektronskim putem slati deklaracije Upravi carina. Ponuđač je dužan da pruža konstantnu tehničku pomoć partnerima (deklarantima), kao i da osigura permanentnu komunikaciju sa stručnom službom u Upravi carina.

Partner koji želi da obavlja uslugu elektronskog podnošenja carinskih deklaracija, podnosi prijavu za obavljanje usluge sa dokazima o tome da ispunjava potrebne uslove. Ako su ispunjeni potrebni uslovi, Uprava carina može dozvoliti izvođenje testne razmjene poruka. Na osnovu rezultata postignutih tokom testiranja, Uprava carina će odlučiti da li ponuđač može da dobije dozvolu za razmjenu elektronskih poruka u produkciji. Testiranje podnošenja carinskih deklaracija budući provajder izvodi u saradnji sa jednim ili više špeditera.

Po uspješnom izvođenju testiranja provajder dobija dozvolu UC za izvođenje usluge elektronske razmjene podataka sa UC.

Uprava carina zadržava pravo privremenog ili trajnog isključenja Provajdera iz elektronske razmjene podataka, ukoliko rad sa njim ugrožava Carinski informacijski sistem

3.2 PRIJAVA PROVAJDERA

Preduzeće koje želi postati provajder elektronske razmjene sa UC, treba se prvo prijaviti i zajedno sa UC definisati sledeće parametre veze:

- naziv ponuđača;
- matični broj ponuđača;
- spoljna IP adresa ponuđača;
- portovi koji će biti otvoreni za međusobnu komunikaciju između FW;
- MQ definicije (Server, Requester) na strani ponuđača

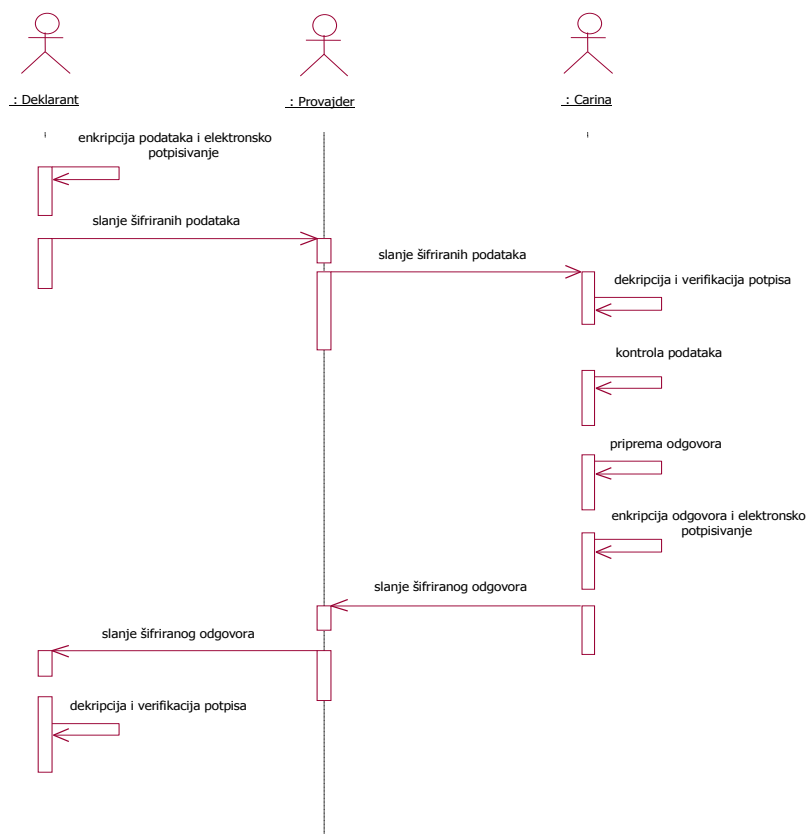
Nakon uspostavljanja MQ definicija, pripremljena je okolina za početak testiranja razmjene poruka između provajdera i UC.

3.3 TESTIRANJE POVEZIVANJA UC SA PROVAJDEROM

Svako preduzeće koje želi postati provajder elektronske razmjene poruka sa UC, mora obaviti testiranje razmjene poruka između MQ servera koji se nalaze na strani UC sa vlastitim MQ serverom.

Testiranje elektronske razmjene poruka preko provajdera treba obaviti u realnom okruženju, koje podrazumijeva slanje poruka od strane učesnika u spoljno trgovinskim poslovima – deklaranta carinskih isprava preko provajdera sa kojim se testiranje izvodi. Ukoliko provajder ne može obezbijediti ove uslove, UC će umjesto deklaranta izvesti slanje poruka. Zastupnik/podnosioc ili UC pošalje elektronske poruke preko provajdera i preko provajdera takođe testira i posredovanje odgovora od strane UC. Preduslov za uspješno testiranje sistema razmjene poruka provajdera je uspješna predaja svih poslatih elektronskih poruka ka UC, kao i uspješno posredovanje svih elektronskih odgovora od strane UC, pošiljaocu.

Nakon uspješno obavljenog testiranja. Provajder se pismeno obavještava o zaključenom testiranju. Provajder nakon toga postaje priznati ponuđač elektronske razmjene poruka sa UC.



sl.5 Elektronsko podnošenje JCI a putem Provajdera

4

UPUTSTVA ZA DEKLARANTE

4.1 OKOLINA DEKLARANTA

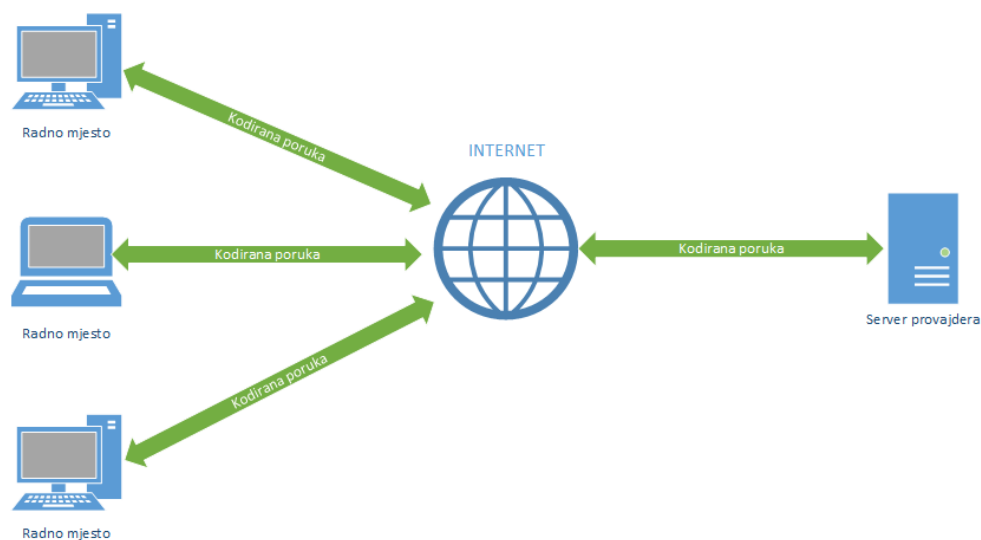
Deklarant izvodi elektronsku razmjenu poruka sa UC preko jednog od ponuđača-provajdera elektronske razmjene podataka. Prilikom prijave deklaranta za testiranje, treba biti odabaran ponuđač elektronske razmjene podataka koji ima odobrenje za pružanje ovih usluga od strane UC.

Deklarant može biti i provajder i u tom slučaju može slati elektronske poruke preko vlastitog sistema za izmjenu poruka sa UC.

Deklarant mora imati pristup internetu i odgovarajuću programsku opremu za kreiranje elektronskih poruka.

Elektronske poruke moraju biti potpisane i kreirane sa PGP ključem. Javni ključ UC je dostupan na web strani UC. Javni ključ UC je kreiran sa PGP programom verzije 6.5.8. Deklarant mora imati kreiran privatni ključ i javni ključ PGP ključ verzije 6.5.8..

Okolinu deklaranta prikazuje sledeća slika:



sl.6 Okolina deklaranta

Okolina deklaranta zavisi od implementirane opreme za elektronsko podnošenje deklaracija.

4.2 PRIJAVA DEKLARANTA ZA SISTEM ELEKTRONSKE RAZMJENE PORUKA

Prilikom prijave za testiranje elektronske razmjene poruka, deklarant mora UC dostaviti sledeće podatke:

- naziv preduzeća;
- matični broj preduzeća;
- broj organizacione jedinice (osnovna podrazumijevana jedinica je 001);
- nadzornu carinsku ispostavu;
- vrste poruka koje će deklarant slati (osnovna podrazumijevana poruka je VS400);
- odgovorna(e) oseba(e) deklaranta;
- adresa na koju će se vraćati odgovori od UC;
- naziv javnoga PGP ključa.

Zajedno sa predajom prijave za testiranje razmjene elektronskih poruka, deklarant mora dostaviti UC svoj javni PGP ključ. Ključ mora biti izrađen sa programskom opremom PGP verzije 6.5.8 i sačuvan u ASCII formatu.

Po predaji prijave i registraciji deklaranta u sistem elektronske razmjene, UC će obavijestiti deklaranta o početku testiranja elektronske razmjene. Deklarant nakon prijema obavještenja može otpočeti testiranje razmjene elektronskih poruka sa UC. Odgovori tj. elektronske poruke od strane UC će biti poslani na adresu iz predate prijave.

Po zaključenom testiranju, deklarant je u obavezi da UC dostavi dnevnik testiranja sa sledećim podacima:

- naziv preduzeća - deklaranta;
- naziv nadzorne CI;
- broj paketa;
- CI podnošenja deklaracije (RAP21);
- Identifikacija dokumenta (R7);
- datum poruke;
- ERP broj deklaracije;
- datum dodjele ERP broja deklaraciji;

U primjeru odgovora sa greškama, moraju postojati u dnevniku testiranja i podaci iz poruke koji sadrže:

- nivo greške;
- rubriku polja iz opisa greške;
- opis greške.

Uslov za uspješano zaključivanje testiranja jeste odgovarajući broj pravilno poslatih poruka elektronskim putem. Uspješnost poslatih elektronskih poruka je očigledna iz dostavljenog dnevnika testiranja i podataka unesenih u carinski informacijski sistem.

4.2.1 Odgovornosti deklaranta

Za izvođenje carinskog postupka zaključno sa elektronskim podnošenjem deklaracije je, u skladu sa carinskim zakonom, u potpunosti odgovoran deklarant. Ponuđač usluge elektronske razmjene carinskih deklaracija obezbjeđuje samo put za elektronsku razmjenu carinskih dokumenata. Za sadržaj deklaracije u cjelini odgovara deklarant.

Uprava carina traži elektronsko potpisivanje i šifriranje podataka, shodno ovom dokumentu. Na taj način će biti obezbijeđena zaštita prijenosa podataka i vjerodostojnost dokumenata. U prvoj fazi uvođenja elektronske razmjene podataka će se koristiti besplatna verzija proizvoda PGP. Potrebne informacije o sistemu PGP nalaze se u nastavku ovog dokumenta.

Deklarant Upravi carina podnosi prijavu za elektronsko podnošenje carinskih deklaracija. Prijava mora sadržati podatke o posredniku (provajderu) čije usluge će deklarant koristiti za elektronsko podnošenje carinskih deklaracija, zatim elektronsku identifikaciju korisnika, ispostavu kojoj želi elektronski podnositi deklaracije itd... Ako su ispunjeni potrebni uslovi, Uprava carina može dozvoliti izvođenje testnog podnošenja carinskih deklaracija u testnom okruženju. Testiranje se izvodi u saradnji sa stručnjacima UC. Na osnovu pozitivnih rezultata postignutih tokom testiranja, Uprava carina daje odobrenje za elektronsko podnošenje carinskih deklaracija u produkciji.

Uprava carina zadržava pravo privremenog ili trajnog isključenja deklaranta iz elektronske razmjene podataka, ukoliko rad sa njom ugrožava Carinski informacijski sistem.

4.3 POSTUPAK ELEKTRONSKOG PODNOŠENJA CARINSKIH DEKLARACIJA

4.3.1 Posredovanje podataka carinske deklaracije

Sve elektronske poruke, bez obzira na vrstu podataka, se proslijeđuju na centralnu lokaciju elektronske razmjene poruka. Centralna lokacija nalazi se u Upravi Carina Crne Gore.

Postupak podnošenja carinske deklaracije se započinje sa posredovanjem podataka carinske deklaracije u elektronskom obliku. Podnošenju carinske deklaracije su namijenjene poruke tipa:

- VS400

- VS500

Struktura poruka sa kovertom je opisana u nastavku ovog dokumenta.

Svi podaci koverta (vrsta poruke, pošiljaoc, potpisnik, okruženje...) su obavezni podaci. Podaci koverta se provjeravaju prilikom dolaska poruke u carinski informacijski sistem (CIS CG). Nakon kontrole koverta, izvodi se i kontrola same deklaracije. U slučaju elektronskog podnošenja deklaracije u CIS CG su realizovane dodatne kontrole.

Veoma značajan i obavezan podatak deklaracije jeste carinska ispostava deklaracije (rubrika RAP21). Samo na toj ispostavi je zaista moguće podnositi pisanu carinsku deklaraciju. Pored carinske ispostave obavezni podaci su i carinski postupak (rubrika R01P2), godina podnošenja deklaracije (rubrika ECG_LETO) i datum deklaracije (rubrika R54P2 ili prilog I20).

4.3.2 Kontrola ispravnosti podataka deklaracije i greške

Kontrole carinskih deklaracija su namijenjene provjeravanju podataka unešenih u carinsku deklaraciju (elektronsku). Carinske kontrole sprečavaju podnošenje carinskih deklaracija sa netačnim ili nelogičnim podacima u CIS CG i njihov prenos u kasnije faze obrade.

Nakon prijema podataka elektronske carinske deklaracije u CIS CG, prvo se izvede kontrola koverta poruke. U primjeru greške u podacima koverta, CIS CG, automatski generiše i vrati poruku sa tipom i opisom ustanovljene greške (poruke VS402 ili VS502) u sadržini koverta. U ovom slučaju se ne izvode kontrole nad podacima carinske deklaracije.

Ukoliko su podaci koverta elektronske poruke tačni i pravilni, izvodi se kontrola nad podacima carinske deklaracije. Greške u podacima carinske deklaracije imaju različite nivoe. Greške nivoa 7 ili manjeg su samo upozorenja i ne prekidaju dalje izvođenje postupka podnošenja carinske deklaracije. Greške nivoa 8 ili većeg su greške koje zaustavljaju dalju obradu elektronske deklaracije i ne dozvoljavaju podnošenje papirne deklaracije za ovu elektronsku deklaraciju. Svaka greška u CIS CG ima pored nivoa, oznaku rubrike na koju se odnosi greška, kao i opis odgovarajuće greške.

U slučaju da poslata elektronska deklaracija dosegne nivo grešaka 8 i više CIS CG automatski vrati odgovor sa listom ustanovljenih grešaka i ERP broj u tom slučaju nije dodijeljen.

4.3.3 Dodjeljivanje ERP broja i datuma

CIS CG elektronski poslatu deklaraciju provjerava sa carinskim kontrolama. Ukoliko najveći nivo ustanovljenih grešaka ne prelazi nivo 7, elektronskoj deklaraciji se dodijeli ERP broj i datum dodjele ERP broja. ERP broj (u carinskom sistemu poznat kao evidencioni broj) je automatski dodijeljen broj u sistemu CIS CG. ERP broj je jedinstven za sve ispostave na nivou jedne godine i početkom godine kreće sa dodjeljivanjem od broja 1. ERP broj i datum se takođe dodjeljuje i kada pošaljemo deklaraciju u testno okruženje.

4.3.4 Prenos deklaracije u CIS - Carinjenje

Ukoliko je deklaraciji dodjeljen ERP broj, ona ispunjava uslove za slanje zahtjeva za otpočinjanje carinskog postupka (zahtjev za registraciju). Ovo je poruka VS403. O njenom sadržaju biti će više riječi u narednom poglavlju.

Ukoliko elektronski poslata deklaracija ne dobije ERP broj, za nju nije moguće poslati zahtjev za registraciju tj. poruku VS403.

O detaljima pojedinih poruka, kao i shematskom prikazu postupka razmjene biti će više riječi u nastavku ovog dokumenta.

4.3.5 Prenos deklaracije u CIS - Tranzit

Ukoliko je na poslatoj poruci za tranzitnu deklaraciju dodijeljen ERP broj, ova deklaracija je automatski poslata u produkciono okruženje. Podaci deklaracije se prenose i čuvaju u aplikaciji CIS-Tranzit, na istovjetan način kao kod ručnog unosa deklaracije. Kada unos u aplikaciju uradi carinik. Deklaracija je spremna za izvođenje carinskih kontrola u aplikaciji CIS-Tranzit i nastavak narednih faza obrade.

4.3.6 Štampanje i podnošenje papirne deklaracije

Elektronsko podnošenje deklaracija ne eliminiše potrebu podnošenja papirnih deklaracija. Ono samo pospješuje, pojednostavljuje i ubrzava kompletan postupak podnošenja carinskih deklaracija i smanjuje mogućnost grešaka prilikom unosa podataka u CIS. Za deklaraciju kojoj je dodijeljen ERP broj nije obavezujuće podnošenje papirne deklaracije. Deklaraciju sa ERP brojem, deklarant može izmijeniti i ponovo poslati elektronski u CIS i dobiti drugi ERP broj.

Za deklaracije za koje je slat zahtjev za početak postupka, registraciju (VS403), obavezno je podnošenje papirne carinske deklaracije.

4.3.6.1 Štampanje deklaracija za carinske postupke

Deklaracije sa dodijeljenim registracionim brojem i šalterom u slučaju carinskih postupaka je potrebno odštampati na obrazcu JCI-a.

Papirnu deklaraciju je potrebno podnijeti na carinskoj ispostavi, na kojoj je bila podnijeta i elektronska deklaracija. Carinska ispostava kojoj je potrebno podnijeti deklaraciju se nalazi u rubrici RAP21 carinske deklaracije.

Prilikom štampe ove deklaracije na obrascu je potrebno da se nalaze i podaci o ERP broju, registracionom broju i broju šaltera.

Deklaraciju sa dodijeljenim registracionim brojem, deklarant više ne smije mijenjati!

4.3.6.2 Štampanje deklaracija za tranzitne postupke

Deklaracije sa ERP brojem u slučaju tranzitnih postupaka je potrebno odštampati na obrazcu JCI-a.

Papirnu deklaraciju je potrebno podnijeti na carinskoj ispostavi, na kojoj je bila podnijeta i elektronska deklaracija. Carinska ispostava kojoj je potrebno podnijeti deklaraciju se nalazi u rubrici RAP21 carinske deklaracije.

Prilikom štampe ove deklaracije na obrascu je potrebno da se nalazi i ERP broj.

Nakon podnošenja papirne deklaracije, carinski radnik jednostavno pronađe carinsku deklaraciju u sistemu CIS CG na osnovu podataka ERP broj. Nakon toga izvrši upoređenje podataka sa papirne deklaracije i onih koji se nalaze u informacionom sistemu. Ukoliko su podaci istovjetni, deklaracija je spremna za dalju kontrolu i obradu u CIS CG.

4.3.7 Registracija tranzitne deklaracije

U aplikaciji CIS Tranzit carinik izvodi registraciju deklaracije i registracioni broj dopiše na obrazac deklaracije na istovjetan način, kao u primjeru papirnog podnošenja deklaracije i ručnog unosa u informacioni sistem.

4.3.8 Pojednostavljenja na osnovu knjigovodstvenog zapis

U cilju relaksacije pojednostavljenja na osnovu knjigovodstvenog zapisa UC je realizovala više novih tipova poruka koje se upotrebljavaju u razmjeni sa partnerima i koje nose odgovarajuće informacije važne za obavljanje pojednostavljenih postupaka imocima odobrenja. Realizovana su pojednostavljenja u izvođenju carinskih postupaka:

- Kućno carinjenje - Izvođenje carinskog postupka na lokaciji privrednog subjekta koji ima odobrenje bez prezentovanje robe carinskom organu na osnovu upisa u vlastitu evidenciju.
- Pojednostavljeno izvođenje tranzitnog postupka, gdje prilikom izvođenja tranzitnog postupka ovlašćeni primalac robe nije u obavezi prezentovati robu odredišnoj carinskoj ispostavi.

Za potrebe ovih postupaka razvijene su nove poruke u carinskim i tranzitnim postupcima. Ove nove poruke će se kombinovati u postupku pojednostavljenja sa već ranije dizajniranim porukama koje služe za:

- Carinski postupci:
 - VS400-Podnošenje
 - VS402-Obavješćavanje o dobijenom ERP broju i eventualnim greškama
 - VS416-Obavješćenje o pregledu robe od strane carinskog organa
 - VS420-Obavješćenje o statusu OC, obavješćenje o okončanju carinskog postupka
- Tranzitni postupci
 - VS500 Podnošenje
 - VS502 Obavješćavanje o dobijenom ERP broju i eventualnim greškama

Novo razvijene poruke za potrebe pojednostavljenih postupaka su:

- Carinski postupci:
 - VS408- Obavješćenje o registracija pojednostavljenog dokumenta

- VS422-Obavještenje o djelimičnom razduženju
- VS424-Obavještenje o povrdi izlaska robe sa carinskog područja, cjelokupno razduženo razduženo
- Transitni postupci
 - VS507- Potvrda prispjeća robe na lokaciju ovlaštenog primaoca
 - VS508-Poruka o potvrđi prijema od strane CIS-a
 - VS510-Poruka sa greškama prilikom kontrole poruke VS507

5

ŠIFRIRANJE I POTPISIVANJE

5.1 ZAŠTITA PODATAKA

Elektronska razmjena dokumenata mora obezbjediti sigurnost podataka na putu od pošiljaoca do primaoca, onemogućiti pristup informacijama neovlašćenim licima, neovlašćenu promjenu podataka i autetičnost dokumenta odnosno poruke. Uprava carina(UC) obezbjeđuje zaštitu kod elektronske razmene podataka korišćenjem programa "PGP - Pretty Good Privacy" ver. 6.5. PGP sistem omogućavakriptovanje/dekriptovanje i potpisivanje elektronskih dokumenata/poruka. Tim mogućnostima obezbjeđeno je sledeće:

- Privatnost poruka—poruke mogu da čitaju samo autori i ovlašćeni primaoci,
- Autentičnost —autor poruke je poznat i ne može negirati autorstvo,
- Sigurnost—kvalitetan, dovoljno jak i siguran algoritam pri šifriranju.

PGP sistem koristi asimetrični algoritam korišćenjem para ključeva: Javni i privatni ključ. Sa javnim ključem podatke kriptujemo, sa privatnim ključem dekriptujemo. Javni ključ može da bude dostupan svakome, a privatni ključ morabit sigurno čuvan. Sa javnim ključem možemo podatke kriptovati ali ih ne možemo dekriptovati. Podatke može dekriptovati samo onaj ko posjeduje privatni ključ, kojije bio generisan u paru sa javnim ključem. Partneri koji žele razmjenjivati kriptovane elektronske poruke moraju razmjeniti javne ključeve.

Osnovne karakteristike PGP programa:

- Kriptiovanje i istovremeno komprimovanje podataka,
- Elektronski potpis,
- Jednostavno upravljanje sa ključevima,
- Javno dostupan (FreeWare),
- Dobra dokumentacija,
- Dostupan izvorni kod programa
- Mogućnost korišćenja na različitim platformama

5.1.1 Priprema para PGP ključeva

Za pripremu para ključeva potrebno je upotrijebiti PGP program. Za elektronsku razmjenu sa UC koristi se PGP program Ver. 6.8.5.

PGP program se preuzima na Internet stranici:

<http://www.pgpi.org/cgi/download.cgi?filename=PGPF658Win32.zip>

Par javni - privatni ključ kreiramo sa naredbom:

- `pgp -kg`

Kako je potrebno poslati svoj javni ključ poslovnom partneru, moramo kreirati datoteku – »Naš Javni ključ« sa naredbom:

- `pgp -kx kljuc-nas-javni`

Ime datoteke odaberemo sami. Ovu datoteku šaljem poslovnom partneru.

Kada dobijemo od partnera njegov javni ključ moramo njegov ključ snimiti u sistem PGP sa naredbom:

- `pgp -ka ključ_partner_javni`

Ime datoteke za javni ključ partnera odaberemo sami.

5.1.2 Kodiranje poruke sa programom PGP

Kodiranje naše poruke izvodimo sljedećom naredbom:

- `pgp -ea datoteka prijemnikov_javni_ključ`

Naredba kreira datoteku "*datoteka.asc*", koja je sastavljena iz ASCII znakova.

Primjer:

- `pgp -ea test.txt Carina`

Program za kodiranje poruke "*test.txt*" traži javni ključ sa nazivom "Carina" u datoteci "pubring.pgp" i kreira datoteku *test.asc* (ASCII format).

Datoteku kodiramo i potpišemo sa elektronskim potpisom sa naredbom:

- `pgp -sea test.txt Carina -u pošiljaoc`

Ukoliko se sadržaj poruke mijenja poslije kriptovanja i potpisivanja sistem PGP automatski ustanovi promjenu tokom provjeravanja potpisa.

5.1.3 Dekodiranje poruka

Primljenu poruku potrebno je dekodirati sa korištenjem naredbe:

- `pgp kodirana_datoteka (-o ime_datoteke)`

Ako želimo, da se primljena datoteka dekodira u novu datoteku sa imenom "*ime_datoteke*", dodajemo parameter "o" i ime datoteke. Poslje unosa passworda (koji se postavi prilikom kreiranja ključa) datoteka se dekriptuje.

6

POSTUPAK RAZMJENE ELEKTRONSKIH PORUKA

6.1 UVOD

Opisan je postupak razmjene elektronskih poruka između Uprave carina i deklaranta u postupku carinjenja.

Elektronske poruke sastavljene su iz otvorenog, nešifriranog djela (koverta) i sadržine poruke. Koverta sadrži podatke o tome ko šalje poruku, koje je namjena/vrsta poruke i kome se poruka šalje.

U primjeru elektronskog podnošenja carinskih deklaracija elektronska koverta obuhvata sljedeće podatke:

- Naziv deklaranta (ko šalje)
- Matični broj deklaranta
- Oznaka provajdera
- Vrsta poruke (VS400,...)
- Deklarantova identifikacija poruke
- Zahtjev za obradu (test/produkcija).

Struktura poruke poruke:

Koverta	Šifrirana i elektronski potpisana poruka
---------	--

Koverta omogućava upravljanje porukom na njenom putu od pošiljaoca do primaoca poruke. Provajder upotrebljava samo otvoreni dio poruke (Kovertu), analogija je sa stvarnom pošiljkom unutar poštanskog saobraćaja.

Sadržaj poruke je šifriran i elektronski potpisan. Šifriranje i potpisivanje poruke je zadatak pošiljaoca (deklarant), dešifrovanje i verifikovanje potpisa izvodi primaoc (Carina).

Elektronsko podnošenje **carinskih**(ne tranzitnih)deklaracija izvodi se sledećim vrstama poruka:

- Poruka VS400 sadrži podatke carinske deklaracije
- Poruka VS402 sadrži odgovor na poslatu poruku VS400 i sadrži podatke UC o statusu prijema elektronske JCI:
 - Status primljene elektronske JCI (prihvaćena, odbačena)
 - Spisak grešaka i nivoi grešaka
 - Identifikacija elektronske JCI (RRP broj) za prihvaćenu elektronsku deklaraciju
- Poruka VS403 sadrži podatke carinske deklaracije koja je dobila RRP broj
- Poruka VS410 sadrži podatke carinske deklaracije, registracioni broj, kao broj dodijeljenog šaltera
- Poruka VS412 sadrži tekstualnu poruku, partneru od strane carinskog radnika zaduženog sa određenom deklaracijom
- Poruka VS416 sadrži poruku o pregledu robe od strane carinskog organa
- Poruka VS420 sadrži status OC, obveštenje o okončanju carinskog postupka

Elektronsko podnošenje **tranzitnih** deklaracija izvodi se sa dvije vrste poruka:

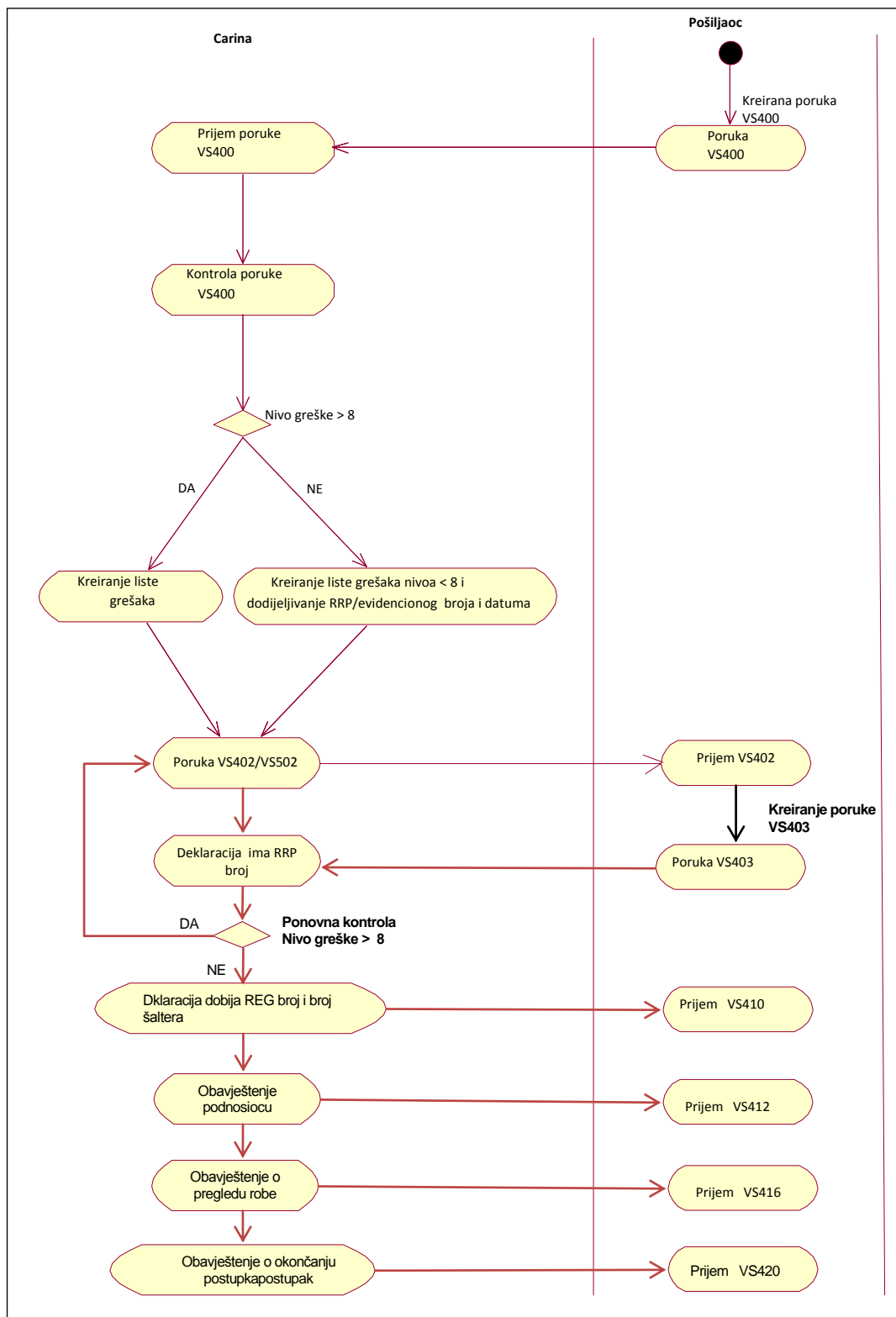
- Poruka VS500 sadrži podatke tranzitne deklaracije
- Poruka VS502 sadrži odgovor na poslatu poruku VS500 i sadrži podatke UC o statusu prijema elektronske tranzitne deklaracije:
 - Status primljene elektronske tranzitne deklaracije (prihvaćena, odbačena)
 - Spisak grešaka i nivoi grešaka
 - Identifikacija elektronske tranzitne deklaracije (evidencioni broj) za prihvaćenu elektronsku deklaraciju

Na sljedećim slikama je šematski prikazano korišćenje poruka VS4XX, i VS500/VS502

Napomena: Uprava carina zadržava pravo izmjene odredjenih tehničkih detalja vezano za Elektronsku razmjenu podataka, ukoliko za to bude potrebe.

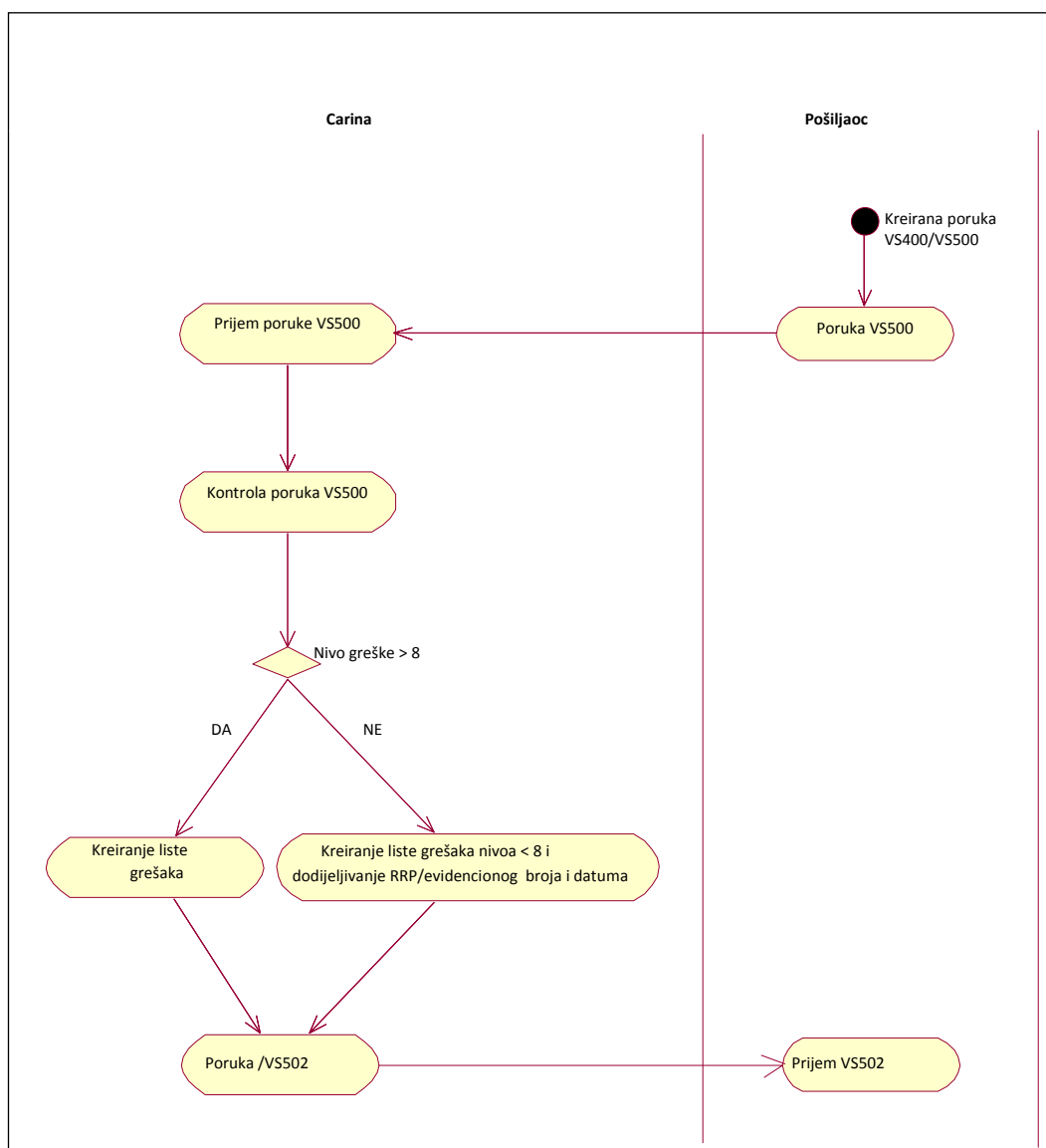
6.2 IZMJENA PORUKA

6.2.1 Carinski postupci



sl.7 Izmjena poruka u carinskim postupcima

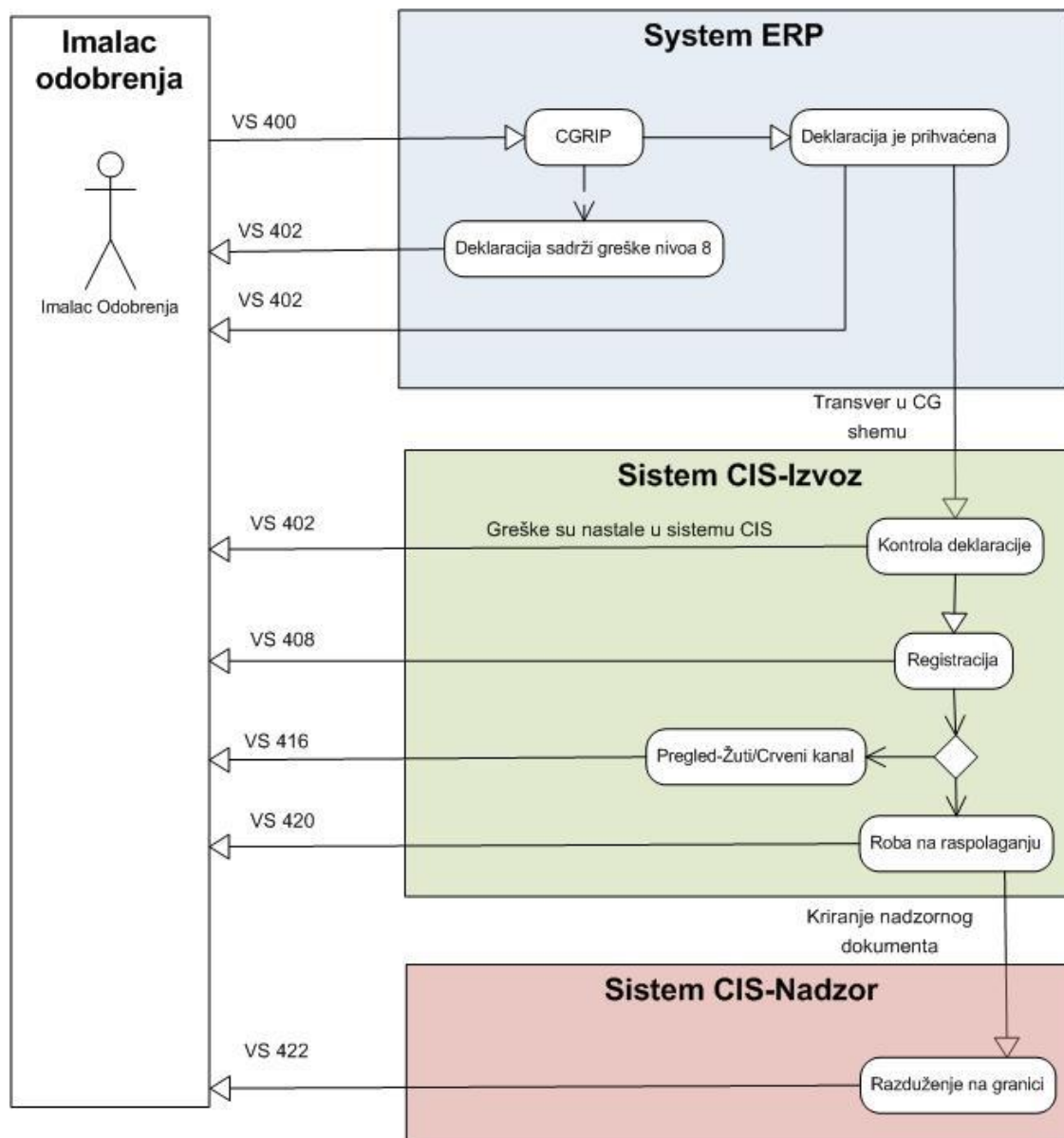
6.2.2 Tranzitni postupci



sl.8 Izmjena poruka u tranzitnim postupcima

6.2.3 Pojednostavljenja na osnovu knjigovodstvenog zapisa

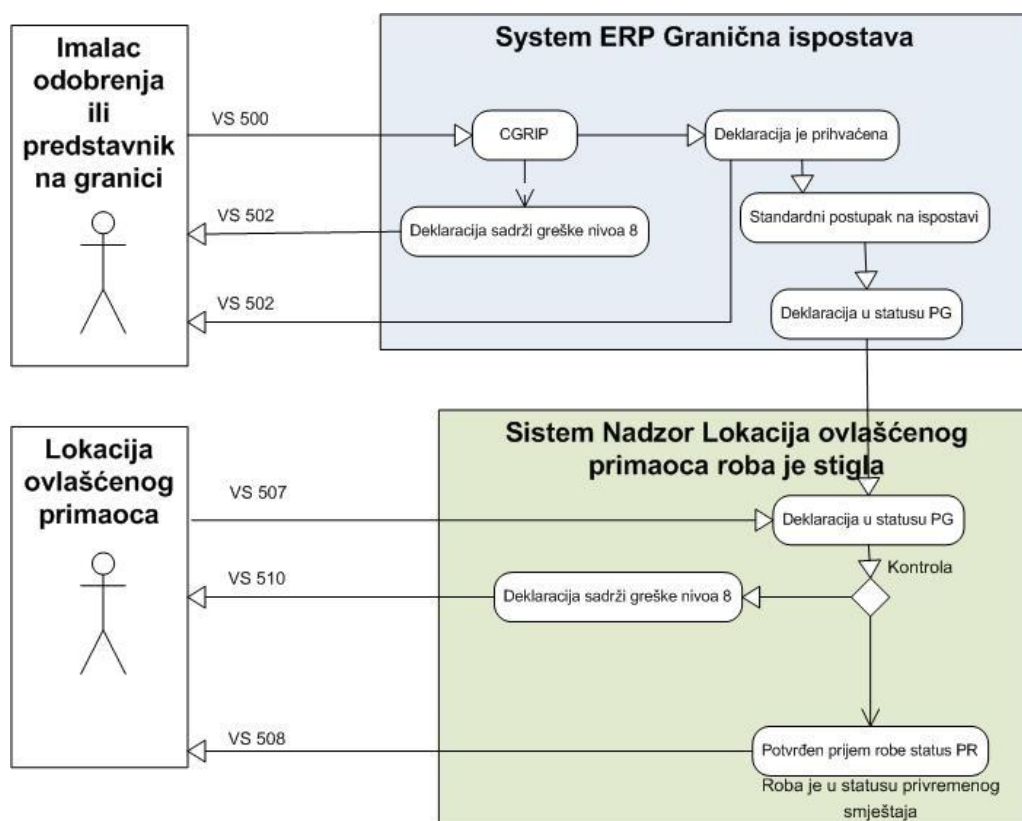
- Izvozni postupci



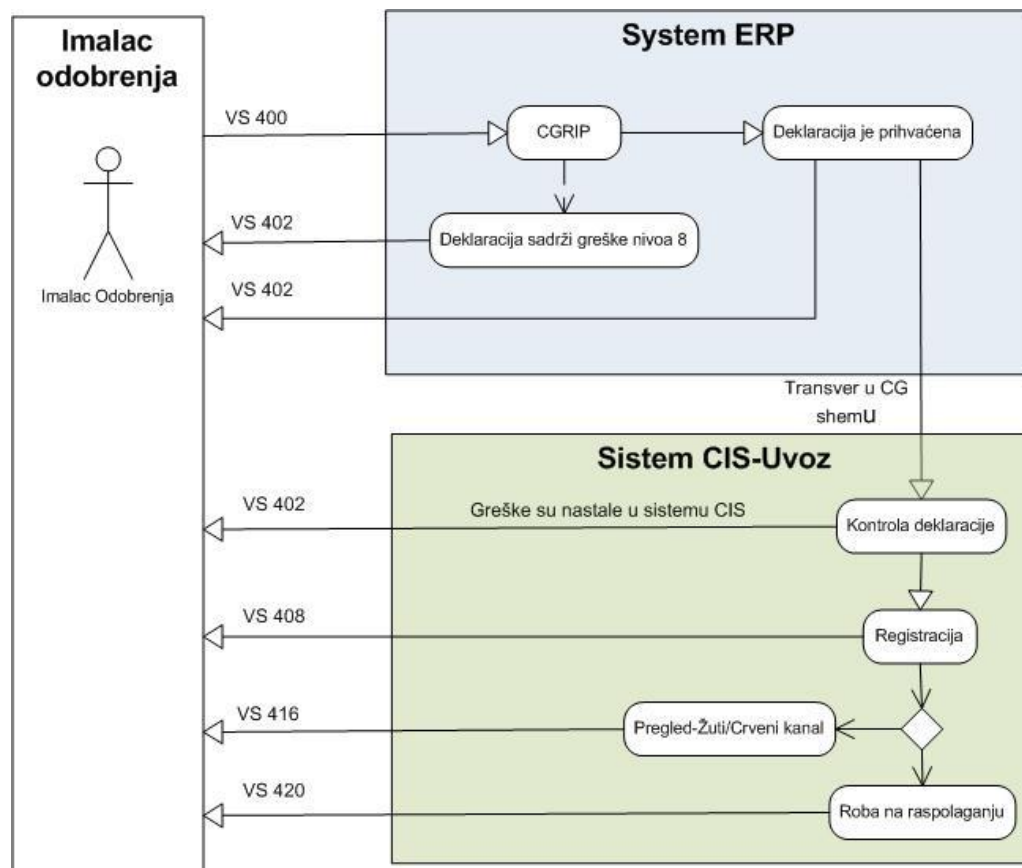
sl.9 Izmjena poruka u pojednostavljenim izvoznim postupcima

Kako imalac odobrenja za pojednostavljene uvozne postupke na osnovu knjigovodskog zapisa mora biti i ovlašćeni primalac u tranzitnom postupku, dijagrami obavljanja ovih postupka su odvojeni i prikazani:

1. kao sheme prilikom obavljanja poslova na granici i na lokaciji ovlašćenog primaoca robe
2. kao sheme prilikom obavljanja uvoznih carinskih imoaca odobrenja



sl.10 Izmjena poruka u pojednostavljenim postupcima na granici i lokaciji ovlaštenog primaoca



sl.11 Izmjena poruka u pojednostavljenim postupcima uvoza

7

STRUKTURA XML PORUKA

7.1 TERMINOLOGIJA

Poruke koje se koriste u elektronskoj razmjeni poruka sa UC (Upravom carina) moraju biti pripremljene u XML formatu. XML format je standardizovan i koriste ga svi osnovni ponuđači SW okruženja i rješenja (MS, IBM, Oracle, SUN....).

Koišćenje XML formata najlakše je objasniti na primjeru:

```
<VS400>
<R01P2>4</R01P2>
<RAP23>19.12.2005</RAP23>
<NAIMENOVANJA>
<NAIMENOVANJE>
<R32>1</R32>
<R35>15.82</R35>
</NAIMENOVANJE>
<NAIMENOVANJE>
<R32>2</R32>
<R35></R35>
</NAIMENOVANJE>
</NAIMENOVANJA>
</VS400>
```

Element XML strukture je par <element> i </element>. U našem primjeru su elementi: **VS400**, **NAIMENOVANJA**, **NAIMENOVANJE**, **R01P2**, **RAP23**. Moguće je da element sadrži druge elemente ili da sadrži vrijednost elementa. U prvom primjeru govorimo o bloku, a u drugom o atributu. Blokovi su u našem primjeru **NAIMENOVANJA** i **NAIMENOVANJE**, atributi su **R01P2**, **RAP23**, **R32** i **R35**. Element (blok ili vrijednost) se može u jednom bloku više puta ponoviti.

Vrednosti su zapisi unutar atributa: **4**, **19.12.2005**, **1**, **15.82** i **2**. U primeru, da je atribut u strukturi obavezan ne smemo navesti nijedan od para <element> ali </element>. Za attribute, koji nisu obavezni, element bez vrijednosti pišemo kao:

- <R35></R35> ili
- <R35/> ili
- atribut ne upisujemo

Nije bitno da li su elementi napisani sa malim ili velikim znakovima.

Vrijednosti datumskih polja zapisujemo u formatu: DD.MM.YYYY. Primjer: **19.12.2005**

Vrijednosti numeričkih polja se zapisuju sa decimalnom tačkom (ne zarez), na primjer **15.82**

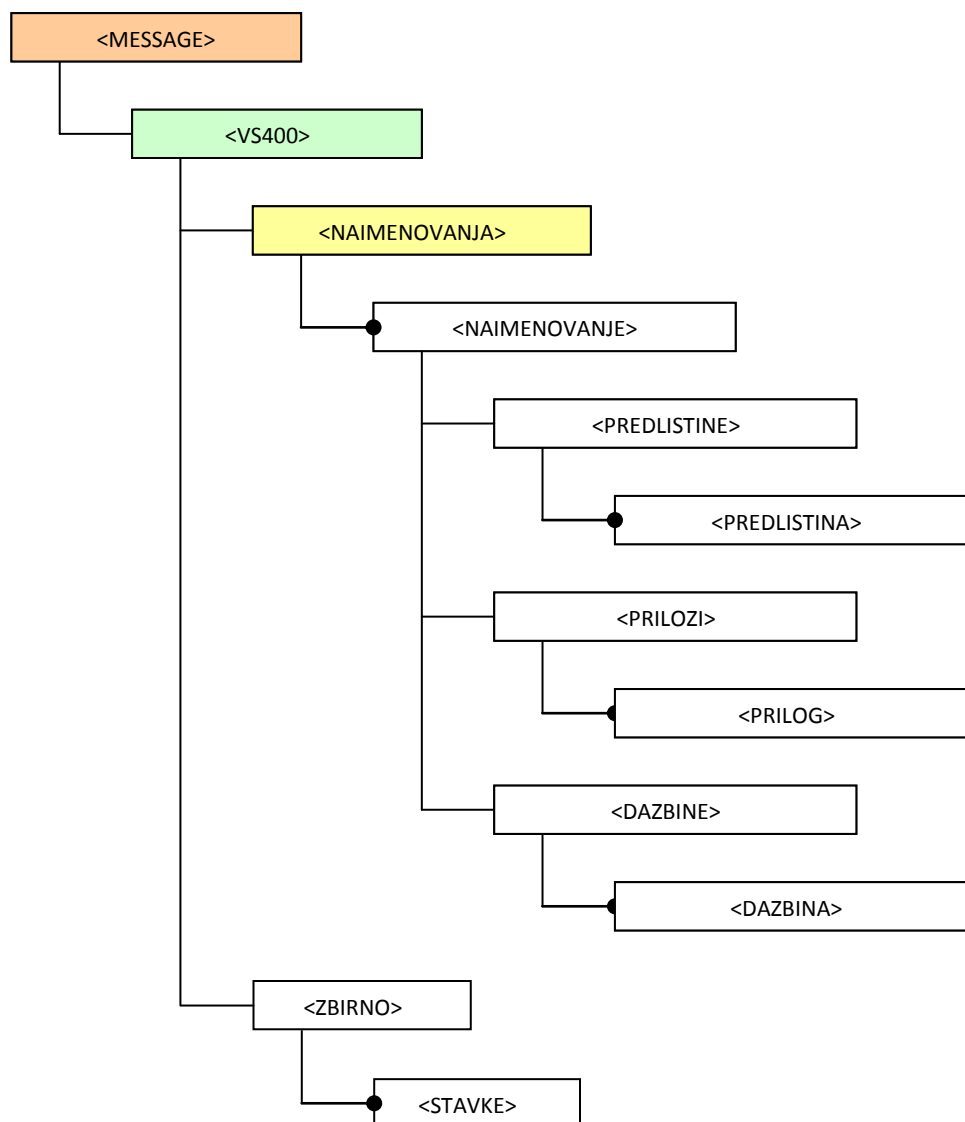
Blokovi označeni sa tačkom se mogu ponavljati više puta.

7.2 VRSTA PORUKE 400 – ELEKTRONSKA CARINSKA DEKLARACIJA (JCI)

Elektronska carinska deklaracija ima oznaku VS400. Sa porukom VS400 šaljem elektronskim putem podatke JCI u Carinski informacijski sistem (CIS). Uspješno preuzeta elektronska carinska deklaracija čeka u CIS do aktiviranja postupka carinjenja na carinskoj ispostavi.

7.2.1 Osnovni blokovi poruke VS400 – JCI deklaracija

Struktura:



7.2.2 Struktura koverta: MESSAGE

Atribut	Tip	Not null	Komentar
FROM	VARCHAR2(35)	Y	Naziv pošiljaoca
OE	VARCHAR2(3)	Y	Broj pošiljaoca
PROVIDER	VARCHAR2(35)	Y	Oznaka provajdera
SUBJECT	VARCHAR2(35)	Y	Vrsta poruke = VS400
ID	VARCHAR2(35)	Y	ID poruke
TEST	VARCHAR2(1)	Y	Okolina (1 = testno, ostalo = produkcija)

7.2.3 Struktura poruke: VS400 elektronska carinska deklaracija

Blok: VS400

Atribut	Tip	Not null	Komentar
RAP21	VARCHAR2(5)	Y	Šifra cariske ispostave
R01P2	VARCHAR2(1)		Tip deklaracije
R01P3	VARCHAR2(1)		Tranzit Da/NE
R02P1	VARCHAR2(8)		Matični broj pošiljaoca
R02P1_DAV	VARCHAR2(13)		JMB pošiljaoca
R02P2	VARCHAR2(35)	Y	Ime pošiljaoca/Izvoznika
R02P3	VARCHAR2(35)		Ulica i broj pošiljaoca
R02P4	VARCHAR2(6)		Pošta pošiljaoca
R02P5	VARCHAR2(35)		Mesto pošiljaoca
R02P6	VARCHAR2(3)		Država pošiljaoca
R03P2	NUMBER(4)		Ukupan broj obrazaca
R04	NUMBER(5)		04 - Broj tovarnih listova
R05	NUMBER(5)		05 - Broj imenovanja
R06	NUMBER(6)		06 - Broj paketa

R07	VARCHAR2(35)		Broj ugovora
R08P1	VARCHAR2(8)		Matična broj primaoca
R08P1_DAV	VARCHAR2(13)		Poreski broj primaoca
R08P2	VARCHAR2(35)		Ime primaoca
R08P3	VARCHAR2(35)		Naslov primaoca
R08P4	VARCHAR2(6)		Poštna broj primaoca
R08P5	VARCHAR2(35)		Mesto primaoca
R08P6	VARCHAR2(3)		Država primaoca
R12	VARCHAR2(1)		Podaci o vrednosti
R14P1	VARCHAR2(8)		Matični broj podnosioca/zastupnika
R14P1_DAV	VARCHAR2(13)		JMBpodnosioca/zastupnika
R14P2	VARCHAR2(35)		Ime podnosioca
R14P3	VARCHAR2(35)		Ulica i broj podnosioca
R14P4	VARCHAR2(6)		Poštanski broj podnosioca
R14P5	VARCHAR2(35)		Grad (sjedište) podnosioca
R14P7	VARCHAR2(1)		Šifra zastupanja (1,2,3)
R15	VARCHAR2(3)		Šifra države odpreme/izvoza
R16	VARCHAR2(3)		Šifra države porekla
R17	VARCHAR2(3)		Odredišna država
R18P10	VARCHAR2(2)		Šifra vrste prevoznoga sredstva
R18P11	VARCHAR2(20)		Registarski broj vozila
R18P12	VARCHAR2(3)		Šifra države reg. vozila
R18P21	VARCHAR2(20)		Registarski broj prikolice
R18P22	VARCHAR2(3)		Zemlja reg. Prikolice
R19	NUMBER(1)		Kontejner idikator
R20P1	VARCHAR2(3)		Šifra pariteta

R20P2	VARCHAR2(30)		Mjesto pariteta
R20P3	VARCHAR2(2)		Šifra mjesta pariteta
R21P10	VARCHAR2(2)		Šifra vrste prevoznoga sredstva
R21P11	VARCHAR2(20)		Registarski broj vozila
R21P12	VARCHAR2(3)		Zemlja registracije vozila
R21P21	VARCHAR2(20)		Registarski broj prikolice
R21P22	VARCHAR2(3)		Zemlja reg. Prikolice
R22P1	VARCHAR2(3)		Šifra valute
R22P2	NUMBER(12,2)		Vrijednost u valuti
R23	NUMBER(12,6)		Kurs valute
R24	VARCHAR2(2)		Šifra vrste spoljnotrgoviskog posla
R25	VARCHAR2(2)		Vrsta prometa na granici
R29	VARCHAR2(5)		Šifra polazne/odredišne carinske ispostave
R30	VARCHAR2(30)		Mjesto robe
R49P1	VARCHAR2(5)		Šifra nadzornog cariskog organa
R49P2	VARCHAR2(1)		Oznaka tipa skladišta
R49P3	VARCHAR2(5)		Šifra skladišta
R50P11	VARCHAR2(8)		Matična broj obaveznika
R50P11_DAV	VARCHAR2(13)		Poreski broj obaveznika
R50P12	VARCHAR2(35)		Ime glavnoga obaveznika
R50P13	VARCHAR2(35)		Ulica i broj obaveznika
R50P14	VARCHAR2(6)		Poštanski broj
R50P15	VARCHAR2(35)		Mjesto obaveznika
R52P11	VARCHAR2(25)		Broj garancije
R52P12	NUMBER(4)		Godina garancije

R52P13	VARCHAR2(5)		Carinski organ kod kojeg je osiguranje prihvaćeno
R52P2	VARCHAR2(1)		Šifra osiguranja
R53P3	VARCHAR2(5)		Odredišna carinarnica deklarirana na JCI
R54P1	VARCHAR2(60)		Prezime i ime odgovorne osobe
R54P2	DATE		Datum podnošenja dokumenta
R54P3	VARCHAR2(30)		Mjesto podnošenja deklaracije
R54P4	VARCHAR2(20)		Broj licence
R54P5	VARCHAR2(8)		Matični broj zastupnika
R54P7	VARCHAR2(60)		Ime sastupnika/pravnog lica
R54P8	VARCHAR2(35)		Ulica i broj zastupnika
R54P9	VARCHAR2(6)		Pošta zastupnika
R54P10	VARCHAR2(35)		Mesto (grad) zastupnika
R54P11	VARCHAR2(60)		Opisno/uloga podnosioca

Blok : NAIMENOVANJE

Atribut	Tip	Not null	Komentar
R31P1	NUMBER(6)		Broj koleta
R31P2	VARCHAR2(15)		Vrsta koleta
R31P3	VARCHAR2(30)		Oznaka koleta
R31P4	VARCHAR2(240)		Trgovački naziv robe
R32	NUMBER(3)		Redni broj naimenovanja
R33P1	VARCHAR2(10)		Tarifa
R33P2	VARCHAR2(2)		Šifra propisa/???
R33P3	VARCHAR2(3)		Jedinica mjere

R34	VARCHAR2(3)		Šifra zemlje porijekla
R35	NUMBER(12,2)		Bruto masa u kg
R36	VARCHAR2(1)		Povlastice
R37	VARCHAR2(4)	Y	Šifra postupka
R38	NUMBER(12,2)		Neto masa u kg
R39	VARCHAR2(5)		Šifra kontigenta
R41	NUMBER(14,4)		Količina u dopunskoj jedinici
R42	NUMBER(12,2)		Cijena robe u valuti
R43	VARCHAR2(1)		Metod vrednovanja
R46	NUMBER(12,2)		Statistička vrijednost
R47	NUMBER(12,2)		Ukupni suma dažbia imenovanja

Blok: PREDLISTINA

Atribut	Tip	Not null	Komentar
ECP_ZAP	NUMBER(3)		Redni broj dokumenta
R40P0	VARCHAR2(5)		Šifra carinske ispostave prethodnog dokumenta
R40P1	VARCHAR2(1)		Šifra vrste prethodne isprave
R40P2	NUMBER(4)		Godia prijavljivanja robe prethodnog dokumenta
R40P3	NUMBER(6)		Broj cariske isprave prethodnog dokumenta
R40P4	NUMBER(3)		Broj imenovanja prethodnog dokumenta
R40P5	NUMBER(11,2)		Količina za razduženje

Blok: PRILOG

Atribut	Tip	Not null	Komentar
---------	-----	----------	----------

ECR_ZAP	NUMBER(3)		Redni broj dokumenta
R44P1	VARCHAR2(3)		Šifra priloženog dokumenta
R44P2	VARCHAR2(45)		Dodatne informacije

Blok DAZBINA

Atribut	Tip	Not null	Komentar
ECD_ZAP	NUMBER(3)		Redni broj dažbine u okviru naimenovanja
R47P1	VARCHAR2(2)		Vrsta dažbine
R47P2	NUMBER(12,2)		Osnovica, akciza, bruto masa
R47P3	NUMBER(8,4)		Stopa
R47P4	NUMBER(12,2)		Iznos (uneta vrijednost)
R47P5	VARCHAR2(1)		Šifra načina plaćanja

Blok ZBIRNO

Atribut	Tip	Not null	Komentar
UKUPNO	NUMBER(12,2)		Ukupan iznos dažbina

Blok STAVKE

Atribut	Tip	Not null	Komentar
DAJ_ZAPST	NUMBER(3)		Redni broj stavke u okviru rubrike zbirno
DAJ_OZNAKA	VARCHAR2(2)		Vrsta dažbine
PRA_ZNESEK	NUMBER(12,2)		Iznos stavke iz rubrike zbirno

7.3 XSD – UCCG_COMMON_3.XSD

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<xsd:schema xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema">
  <xsd:include schemaLocation="UCCG_VS400_1.xsd"/></xsd:include>
<xsd:include schemaLocation="UCCG_VS402_1.xsd"/></xsd:include>

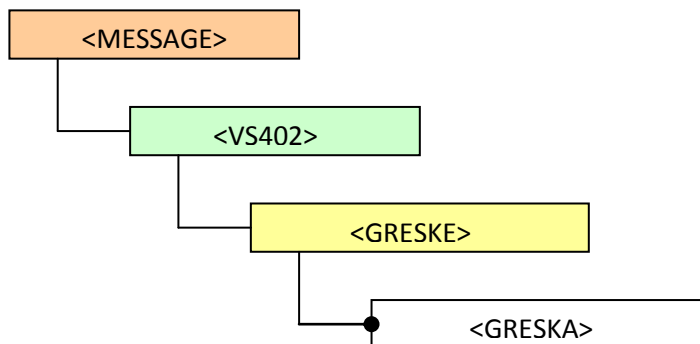
```

```
<xsd:include schemaLocation="UCCG_VS403_1.xsd"></xsd:include>
<xsd:include schemaLocation="UCCG_VS408_1.xsd"></xsd:include>
<xsd:include schemaLocation="UCCG_VS410_1.xsd"></xsd:include>
<xsd:include schemaLocation="UCCG_VS412_1.xsd"></xsd:include>
<xsd:include schemaLocation="UCCG_VS416_1.xsd"></xsd:include>
<xsd:include schemaLocation="UCCG_VS420_1.xsd"></xsd:include>
<xsd:include schemaLocation="UCCG_VS422_1.xsd"></xsd:include>
<xsd:include schemaLocation="UCCG_VS424_1.xsd"></xsd:include>
<xsd:include schemaLocation="UCCG_VS500_1.xsd"></xsd:include>
<xsd:include schemaLocation="UCCG_VS502_1.xsd"></xsd:include>
  <xsd:include schemaLocation="UCCG_VS507_1.xsd"></xsd:include>
  <xsd:include schemaLocation="UCCG_VS508_1.xsd"></xsd:include>
  <xsd:include schemaLocation="UCCG_VS510_1.xsd"></xsd:include>
<xsd:element name="MESSAGE">
<xsd:complexType>
  <xsd:sequence minOccurs="0" maxOccurs="1">
    <xsd:choice>
      <xsd:element ref="VS400"></xsd:element>
      <xsd:element ref="VS402"></xsd:element>
      <xsd:element ref="VS403"></xsd:element>
      <xsd:element ref="VS408"></xsd:element>
      <xsd:element ref="VS410"></xsd:element>
      <xsd:element ref="VS412"></xsd:element>
      <xsd:element ref="VS416"></xsd:element>
      <xsd:element ref="VS420"></xsd:element>
      <xsd:element ref="VS422"></xsd:element>
      <xsd:element ref="VS424"></xsd:element>
      <xsd:element ref="VS500"></xsd:element>
      <xsd:element ref="VS502"></xsd:element>
      <xsd:element ref="VS507"></xsd:element>
      <xsd:element ref="VS508"></xsd:element>
      <xsd:element ref="VS510"></xsd:element>
    </xsd:choice>
  </xsd:sequence>
  <xsd:attribute name="FROM" type="xsd:string" use="optional" >
    <xsd:annotation>
      <xsd:documentation>Matični ili poreski broj pošiljaoca</xsd:documentation>
    </xsd:annotation>
  </xsd:attribute>
  <xsd:attribute name="OE" type="xsd:string" use="optional" >
    <xsd:annotation>
      <xsd:documentation>Organizacioni broj pošiljaoca</xsd:documentation>
    </xsd:annotation>
  </xsd:attribute>
  <xsd:attribute name="PROVIDER" type="xsd:string" use="optional" >
    <xsd:annotation>
      <xsd:documentation>Identifikacijski string za
providera</xsd:documentation>
    </xsd:annotation>
  </xsd:attribute>
  <xsd:attribute name="SUBJECT" type="xsd:string" use="optional" />
  <xsd:attribute name="ID" type="xsd:string" use="optional" />
  <xsd:attribute name="TEST" type="xsd:string" use="optional" />
  </xsd:complexType>
</xsd:element>
</xsd:schema>
```


7.4 VRSTA PORUKE 402 ODGOVOR CARINE

7.4.1 Osnovni blokovi poruke VS402

Struktura poruke VS402:



7.4.2 Struktura kuverte: MESSAGE

Atribut	Tip	Not null	Komentar
FROM	VARCHAR2(35)	Y	Naziv pošiljaoca
SUBJECT	VARCHAR2(35)	Y	Vrsta poruke = VS402
ID	VARCHAR2(35)	Y	ID sporočila
TEST	VARCHAR2(1)	Y	Okruženje (1 = testno, ostalo = produkcija)

7.4.3 Struktura poruke: VS402 Odgovor UC na primljenu elektronsku JCI

Blok VS402

Atribut	Tip	Not null	Komentar
ECG_BROJ	NUMBER(10)		Evidencioni broj (RRP broj)
ECG_BROJ_DATUM	DATE		Datum dodjelivanja RRP broja

Blok GRESKA

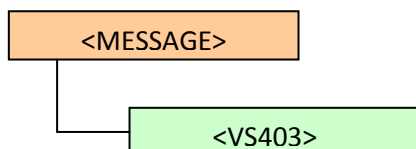
Atribut	Tip	Not null	Komentar
ECN_ZAP	NUMBER(10)		Redni broj kontrole za rubriku
KPO_ID	NUMBER(10)		Jedinstveni ID broj kontrole
KPO_NIVO	VARCHAR2(2)		Nivo greške

TEKST	VARCHAR2(4000)		Tekst greške
-------	----------------	--	--------------

7.5 VRSTA PORUKE 403 NAJAVA ZAPOČINJANJA POSTUPKA

7.5.1 Osnovni blokovi poruke VS403

Struktura poruke VS403:



7.5.2 Struktura kuverte: MESSAGE

Atribut	Tip	Not null	Komentar
FROM	VARCHAR2(35)	Y	Naziv pošiljaoca
SUBJECT	VARCHAR2(35)	Y	Vrsta poruke = VS403
ID	VARCHAR2(35)	Y	ID sporočila
TEST	VARCHAR2(1)	Y	Okruženje (1 = testno, ostalo = produkcija)

7.5.3 Struktura poruke: VS403 najava započinjanja postupka

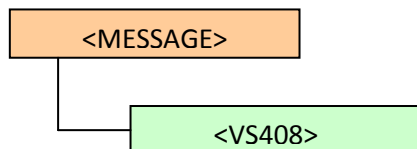
Blok VS403

Atribut	Tip	Not null	Komentar
ECG_BROJ	NUMBER(10)		Evidencioni broj (RRP broj)
ECG_LETO	NUMBER(4)		Godina
RAP21	VARCHAR2(5)		Ispostava deklaracije

7.6 VRSTA PORUKE 408 ODGOVOR CARINE NA ZAPOČINJANJA POJEDNOSTAVLJENOG POSTUPKA

7.6.1 Osnovni blokovi poruke VS408

Struktura poruke VS408:



7.6.2 Struktura kuverte: MESSAGE

Atribut	Tip	Not null	Komentar
FROM	VARCHAR2(35)	Y	Naziv pošiljaoca
SUBJECT	VARCHAR2(35)	Y	Vrsta poruke = VS408
ID	VARCHAR2(35)	Y	ID sporočila
TEST	VARCHAR2(1)	Y	Okruženje (1 = testno, ostalo = produkcija)

7.6.3 Struktura poruke: VS408 odgovor carine na započinjanja pojednostavljenog postupka

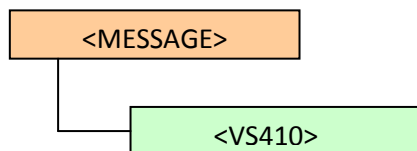
Blok VS408

Atribut	Tip	Not null	Komentar
ECG_STATUS	VARCHAR2(2)		Status deklaracije u carinskom sistemu
RAP22	NUMBER(6)		Registracioni broj deklaracije u carinskom sistemu
LOS_DATUM	DATE		Datum dobijanja statusa

7.7 VRSTA PORUKE 410 ODGOVOR CARINE NA NAJAVU ZAPOČINJANJA POSTUPKA

7.7.1 Osnovni blokovi poruke VS410

Struktura poruke VS410:



7.7.2 Struktura kuverte: MESSAGE

Atribut	Tip	Not null	Komentar
FROM	VARCHAR2(35)	Y	Naziv pošiljaoca
SUBJECT	VARCHAR2(35)	Y	Vrsta poruke = VS410
ID	VARCHAR2(35)	Y	ID sporočila
TEST	VARCHAR2(1)	Y	Okruženje (1 = testno, ostalo = produkcija)

7.7.3 Struktura poruke: VS410 odgovor carine na najavu započinjanja postupka

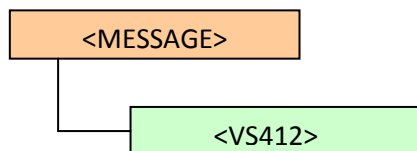
Blok VS410

Atribut	Tip	Not null	Komentar
ECG_STATUS	VARCHAR2(2)		Status deklaracije u carinskom sistemu
RAP22	NUMBER(6)		Registracioni broj deklaracije u carinskom sistemu
LOS_DATUM	DATE		Datum dobijanja statusa
ENS_SIFRA	VARCHAR2(10)		Broj šaltera

7.8 VRSTA PORUKE 412 OBAVJEŠTENJE PODNOSIOCU OD STRANE UC

7.8.1 Osnovni blokovi poruke VS412

Struktura poruke VS412:



7.8.2 Struktura kuverte: MESSAGE

Atribut	Tip	Not null	Komentar
FROM	VARCHAR2(35)	Y	Naziv pošiljaoca
SUBJECT	VARCHAR2(35)	Y	Vrsta poruke = VS412
ID	VARCHAR2(35)	Y	ID sporočila
TEST	VARCHAR2(1)	Y	Okruženje (1 = testno, ostalo = produkcija)

7.8.3 Struktura poruke: VS412 obavještenje podnosiocu od strane UC

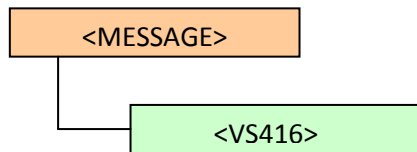
Blok VS412

Atribut	Tip	Not null	Komentar
ECG_STATUS	VARCHAR2(2)		Status deklaracije u carinskom sistemu
RAP22	NUMBER(6)		Registracioni broj deklaracije u carinskom sistemu
ECX_DATUM	DATE		Datum kreiranja obavještenja
ENS_SIFRA	VARCHAR2(10)		Broj šaltera
PORUKA	VARCHAR2(4000)		Poruka

7.9 VRSTA PORUKE 416 OBAVJEŠTENJE O PREGLEDU ROBE CRVENI KANAL

7.9.1 Osnovni blokovi poruke VS416

Struktura poruke VS416:



7.9.2 Struktura kuverte: MESSAGE

Atribut	Tip	Not null	Komentar
FROM	VARCHAR2(35)	Y	Naziv pošiljaoca
SUBJECT	VARCHAR2(35)	Y	Vrsta poruke = VS416
ID	VARCHAR2(35)	Y	ID sporočila
TEST	VARCHAR2(1)	Y	Okruženje (1 = testno, ostalo = produkcija)

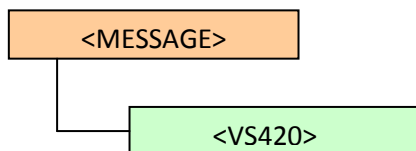
7.9.3 Struktura poruke: VS416obavještenje carine o pregledu robe crveni kanal

Blok VS416

Atribut	Tip	Not null	Komentar
STATUS	VARCHAR2(2)		Status pregleda
KONTR_DATUM	DATE		Datum kontrole

7.10 VRSTA PORUKE 420 OBAVJEŠTENJE O OKONČANJU POSTUPKA**7.10.1 Osnovni blokovi poruke VS420**

Struktura poruke VS420:

**7.10.2 Struktura kuverte: MESSAGE**

Atribut	Tip	Not null	Komentar
FROM	VARCHAR2(35)	Y	Naziv pošiljaoca
SUBJECT	VARCHAR2(35)	Y	Vrsta poruke = VS420
ID	VARCHAR2(35)	Y	ID sporočila
TEST	VARCHAR2(1)	Y	Okruženje (1 = testno, ostalo = produkcija)

7.10.3 Struktura poruke: VS420 obavještenje o okončanju postupka

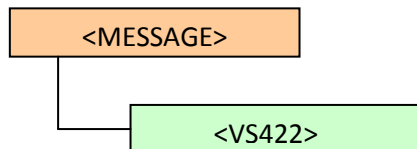
Blok VS420

Atribut	Tip	Not null	Komentar
ECG_STATUS	VARCHAR2(2)		Status deklaracije u carinskom sistemu
LOS_DATUM	DATE		Datum dobijanja statusa

7.11 VRSTA PORUKE 422 OBAVJEŠTENJE O DJELIMIČNOM RAZDUŽENJU

7.11.1 Osnovni blokovi poruke VS422

Struktura poruke VS422:



7.11.2 Struktura kuverte: MESSAGE

Atribut	Tip	Not null	Komentar
FROM	VARCHAR2(35)	Y	Naziv pošiljaoca
SUBJECT	VARCHAR2(35)	Y	Vrsta poruke = VS422
ID	VARCHAR2(35)	Y	ID sporočila
TEST	VARCHAR2(1)	Y	Okruženje (1 = testno, ostalo = produkcija)

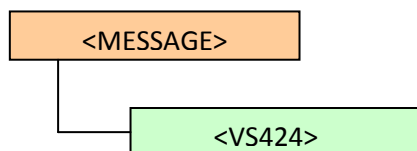
7.11.3 Struktura poruke: VS422 Obavještenje o djelimičnom razduženju

Blok VS422

Atribut	Tip	Not null	Komentar
ECG_STATUS_RAZD	VARCHAR2(2)		Status razduženja deklaracije u carinskom sistemu
ECL_NERAZDUZENO	NUMBER(12,2)		Preostala količina za razduženje
LOS_DATUM	DATE		Datum dobijanja statusa

7.12 VRSTA PORUKE 424 OBAVJEŠTENJE O POVRDI IZLASKA ROBE SA CARINSKOG PODRUČJA**7.12.1 Osnovni blokovi poruke VS424**

Struktura poruke VS424:

**7.12.2 Struktura kuverte: MESSAGE**

Atribut	Tip	Not null	Komentar
FROM	VARCHAR2(35)	Y	Naziv pošiljaoca
SUBJECT	VARCHAR2(35)	Y	Vrsta poruke = VS424
ID	VARCHAR2(35)	Y	ID sporočila
TEST	VARCHAR2(1)	Y	Okruženje (1 = testno, ostalo = produkcija)

7.12.3 Struktura poruke: VS424 obavještenje o povrdi izlaska robe sa carinskog područja

Blok VS424

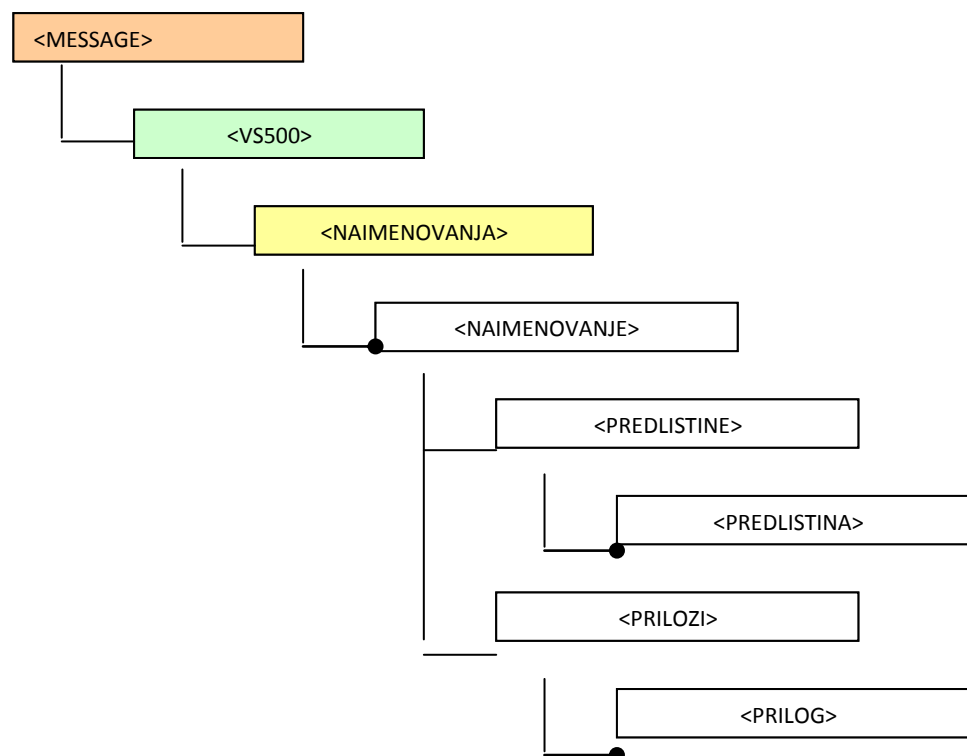
Atribut	Tip	Not null	Komentar
ECG_STATUS_RAZD	VARCHAR2(2)		Status razduženja deklaracije u carinskom sistemu
LOS_DATUM	DATE		Datum dobijanja statusa

7.13 VRSTA PORUKE 500 – ELEKTRONSKA TRANZITNA DEKLARACIJA

Elektronska tranzitna deklaracija ima oznaku VS500. Sa porukom VS500 šaljem elektronskim putem podatke tranzitne deklaracije u Carinski informacijski sistem (CIS). Uspješno preuzeta elektronska tranzitna deklaracija čeka u CIS do aktiviranja postupka carinjenja na carinskoj ispostavi.

7.13.1 Osnovni blokovi poruke VS500 – JCI deklaracija

Struktura:



7.13.2 Struktura koverta: MESSAGE

Atribut	Tip	Not null	Komentar
FROM	VARCHAR2(35)	Y	Naziv pošiljaoca
OE	VARCHAR2(3)	Y	Broj pošiljaoca
PROVIDER	VARCHAR2(35)	Y	Oznaka provajdera
SUBJECT	VARCHAR2(35)	Y	Vrsta poruke = VS500
ID	VARCHAR2(35)	Y	ID poruke

TEST	VARCHAR2(1)	Y	Okolina (1 = testno, ostalo = produkcija)
------	-------------	---	---

7.13.3 Struktura poruke: VS500 elektronska tranzitna deklaracija

Blok: VS500

Atribut	Tip	Not null	Komentar
GLA_TRANZIT	VARCHAR2(1)		Oznaka tranzita. U ovo polje se uvijek upisuje konstantna vrijednost »T«.
GLA_OPOMBA	VARCHAR2(50)		Napomena
GLA_ATA_TIR	VARCHAR2(20)		Broj ATA/TIR
GLA_ATA_OPOMBA	VARCHAR2(30)		Napomena ATA
GLA_ATA_DATUM	DATE		Datum važenja za ATA/TIR
GLA_ATA_DRZAVA	VARCHAR2(3)		Država izdavanja ATA
RAP21	VARCHAR2(5)	Y	Šifra cariske ispostave
R01P2	VARCHAR2(1)	Y	Tip deklaracije
R02P1	VARCHAR2(8)		Matični broj pošiljaoca
R02P1_DAV	VARCHAR2(13)		JMB pošiljaoca
R02P2	VARCHAR2(35)		Ime pošiljaoca/Izvoznika
R02P3	VARCHAR2(35)		Ulica i broj pošiljaoca
R02P4	VARCHAR2(6)		Pošta pošiljaoca
R02P5	VARCHAR2(35)		Mjesto pošiljaoca
R02P6	VARCHAR2(3)		Država pošiljaoca
R03P2	NUMBER(4)		Ukupan broj obrazaca
R04	NUMBER(5)		04 - Broj tovarnih listova
R05	NUMBER(5)		05 - Broj imenovanja
R06	NUMBER(6)		06 - Broj paketa
R07	VARCHAR2(35)		Broj ugovora
R08P1	VARCHAR2(8)		Matični broj primaoca

R08P1_DAV	VARCHAR2(13)		Poreski broj primaoca
R08P2	VARCHAR2(35)		Ime primaoca
R08P3	VARCHAR2(35)		Adresa primaoca
R08P4	VARCHAR2(6)		Poštanski broj primaoca
R08P5	VARCHAR2(35)		Mjesto primaoca
R08P6	VARCHAR2(3)		Država primaoca
R14P1	VARCHAR2(8)		Matični broj podnosioca/zastupnika
R14P1_DAV	VARCHAR2(13)		JMB podnosioca/zastupnika
R14P2	VARCHAR2(35)		Ime podnosioca
R14P3	VARCHAR2(35)		Ulica i broj podnosioca
R14P4	VARCHAR2(6)		Poštanski broj podnosioca
R14P5	VARCHAR2(35)		Grad (sjedište) podnosioca
R14P6	VARCHAR2(8)		Matični broj špeditera
R14P7	VARCHAR2(1)		Šifra zastupanja (1,2,3)
R15	VARCHAR2(3)		Šifra države odpreme/izvoza
R17	VARCHAR2(3)		Odredišna država
R18P11	VARCHAR2(20)		Registarski broj vozila
R18P12	VARCHAR2(3)		Šifra države reg. vozila
R18P21	VARCHAR2(20)		Registarski broj prikolice
R18P22	VARCHAR2(3)		Zemlja reg. Prikolice
R19	NUMBER(1)		Kontejner idikator
R21P11	VARCHAR2(20)		Registarski broj vozila
R21P12	VARCHAR2(3)		Zemlja registracije vozila
R21P21	VARCHAR2(20)		Registarski broj prikolice
R21P22	VARCHAR2(3)		Zemlja reg. prikolice
R22P2	NUMBER(12,2)		Vrijednost u valuti

R23	NUMBER(12,6)		Kurs valute
R25	VARCHAR2(2)		Vrsta prometa na granici
R49P1	VARCHAR2(5)		Šifra nadzornog cariskog organa
R49P2	VARCHAR2(2)		Oznaka tipa skladišta
R49P3	VARCHAR2(5)		Šifra skladišta
R49P4	VARCHAR2(20)		Magacinski broj
R50P11	VARCHAR2(8)		Matični broj obaveznika
R50P11_DAV	VARCHAR2(13)		Poreski broj obaveznika
R50P12	VARCHAR2(35)		Ime glavnoga obaveznika
R50P13	VARCHAR2(35)		Ulica i broj obaveznika
R50P14	VARCHAR2(6)		Poštanski broj
R50P15	VARCHAR2(35)		Mjesto obaveznika
R52P11	VARCHAR2(25)		Broj garancije
R52P12	NUMBER(4)		Godina garancije
R52P13	VARCHAR2(5)		Carinski organ kod kojeg je osiguranje prihvaćeno
R52P2	VARCHAR2(1)		Šifra osiguranja
R53P3	VARCHAR2(5)		Odredišna carinarnica
R53P3A	VARCHAR2(5)		Stvarna odredišna carinarnica
GLA_URGENCA	VARCHAR2(1)		Oznaka urgence (D/N)
GLA_POSLANO	DATE		Datum i vrijeme zadnjeg slanja ECL na ispostavu
GLA_PRISP_DATUM	DATE		Datum potvrde prispeća
TRN_OZNAKA	VARCHAR2(25)		Ident broj nosioca TIR dozvole
GLA_KARNET	NUMBER(2)		Broj odsječka TIR karneta
GLA_MASA_VOZILA	NUMBER(11,2)		Bruto masa vozila
GLA_KONEC	VARCHAR2(1)		Podatci se šalju na IRU

GLA_VALUTA	VARCHAR2(3)		Šifra valute
R54P1	VARCHAR2(60)		Prezime i ime odgovorne osobe
R54P2	DATE		Datum podnošenja dokumenta
R54P3	VARCHAR2(30)		Mjesto podnošenja deklaracije
R54P4	VARCHAR2(20)		Broj licence
R54P5	VARCHAR2(8)		Matični broj zastupnika
R54P7	VARCHAR2(60)		Ime sastupnika/pravnog lica
R54P8	VARCHAR2(35)		Ulica i broj zastupnika
R54P9	VARCHAR2(6)		Pošta zastupnika
R54P10	VARCHAR2(35)		Mesto (grad) zastupnika
R54P11	VARCHAR2(60)		Opisno/uloga podnosioca

Blok : NAIMENOVANJE

Atribut	Tip	Not null	Komentar
R31P1	NUMBER(6)		Broj koleta
R31P2	VARCHAR2(15)		Vrsta koleta
R31P3	VARCHAR2(30)		Oznaka koleta
R31P4	VARCHAR2(240)		Trgovački naziv robe
R32	NUMBER(3)		Redni broj naimenovanja
R33	VARCHAR2(12)		Šifra robe
R35	NUMBER(11,2)		Bruto masa u kg
R42	NUMBER(11,2)		Cijena robe u valuti
IME_OPOMBA	VARCHAR2(50)		Napomena
IME_IZPOSTAVA	VARCHAR2(5)		Carinska izpostava
IME_KARNET	NUMBER(2)		Broj odsječka TIR karneta

Blok: PREDLISTINA

Atribut	Tip	Not null	Komentar
PRH_ZAP	NUMBER(5)		Redni broj dokumenta
R40P0	VARCHAR2(5)		Šifra carinske ispostave prethodnog dokumenta
R40P1	VARCHAR2(1)		Šifra vrste prethodne isprave
R40P2	NUMBER(4)		Godina prijavljivanja robe prethodnog dokumenta
R40P3	NUMBER(6)		Broj cariske isprave prethodnog dokumenta
R40P4	NUMBER(3)		Broj imenovanja prethodnog dokumenta
PRH_KOLICINA	NUMBER(11,2)		Količina za razduženje

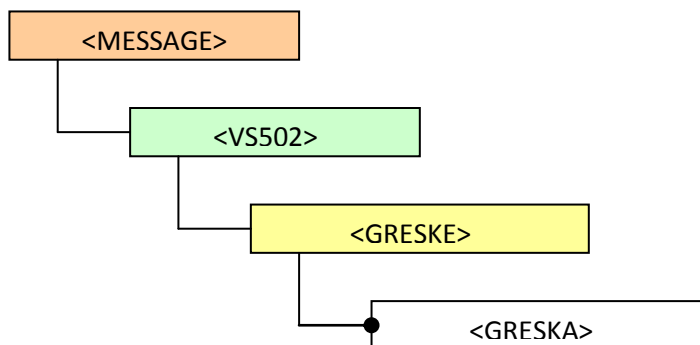
Blok: PRILOG

Atribut	Tip	Not null	Komentar
PRL_ZAP	NUMBER(5)		Redni broj dokumenta
R44P1	VARCHAR2(3)		Šifra priloženog dokumenta
R44P2	VARCHAR2(70)		Dodatne informacije

7.14 VRSTA PORUKE 502 ODGOVOR CARINE NA PRIMLJENU ELEKTRONSKU TRANZITNU DEKLARACIJU

7.14.1 Osnovni blokovi poruke VS502

Struktura poruke VS502:



7.14.2 Struktura kuverte: MESSAGE

Atribut	Tip	Not null	Komentar
FROM	VARCHAR2(35)	Y	Naziv pošiljaoca
SUBJECT	VARCHAR2(35)	Y	Vrsta poruke = VS502
ID	VARCHAR2(35)	Y	ID sporočila
TEST	VARCHAR2(1)	Y	Okruženje (1 = testno, ostalo = produkcija)

7.14.3 Struktura poruke: VS502 Odgovor UC na primljenu elektronsku tranzitnu deklaraciju

Blok VS402

Atribut	Tip	Not null	Komentar
GLA_EVID_BROJ	NUMBER(10)		Evidencioni broj (RRP broj)
GLA_EVID_BROJ_DATUM	DATE		Datum dodjelivanja RRP broja

Blok GRESKA

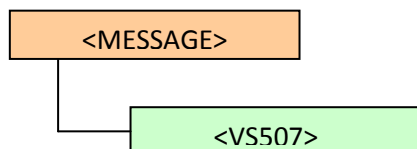
Atribut	Tip	Not null	Komentar
NDN_ZAP	NUMBER(10)		Redni broj kontrole za rubriku
KON_ID	NUMBER(10)		Jedinstveni ID broj kontrole
KPO_NIVO	VARCHAR2(2)		Nivo greške

TEKST	VARCHAR2(4000)		Tekst greške
-------	----------------	--	--------------

7.15 VRSTA PORUKE 507 POTVRDA PRISPJEĆA ROBE NA LOKACIJU OVLAŠTENOG PRIMAoca

7.15.1 Osnovni blokovi poruke VS507

Struktura poruke VS507:



7.15.2 Struktura kuverte: MESSAGE

Atribut	Tip	Not null	Komentar
FROM	VARCHAR2(35)	Y	Naziv pošiljaoca
SUBJECT	VARCHAR2(35)	Y	Vrsta poruke = VS507
ID	VARCHAR2(35)	Y	ID sporočila
TEST	VARCHAR2(1)	Y	Okruženje (1 = testno, ostalo = produkcija)

7.15.3 Struktura poruke: VS507 Potvrda prispjeća robe na lokaciju ovlaštenog primaoca

Blok VS507

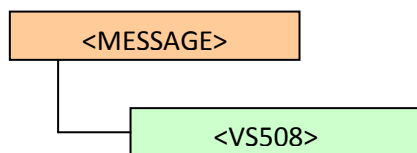
Atribut	Tip	Not null	Komentar
GLA_EVID_BROJ	NUMBER(10)	Y	Evidencioni broj (RRP broj)
RAP22	NUMBER(6)	Y	Registracioni broj deklaracije u carinskom sistemu
RAP21	VARCHAR2(5)	Y	Šifra cariske ispostave originalnog tranzitnog dokumenta
R01P2	VARCHAR2(1)	Y	Tip deklaracije
R08P1	VARCHAR2(8)	Y	Matični broj primaoca
R14P1	VARCHAR2(8)	Y	Matični broj podnosioca/zastupnika

R22P2	NUMBER(12,2)	Y	Vrijednost u valuti
R23	NUMBER(12,6)	Y	Kurs valute
R35	NUMBER(12,2)	Y	Bruto masa u kg
R53P3A	VARCHAR2(5)	Y	Stvarna odredišna carinske ispostave
S40	VARCHAR2(20)	Y	Šifra odobrenja
S41	VARCHAR2(20)	Y	Lokacija na odobrenju

7.16 VRSTA PORUKE 508 POTVRDA PRIJEMA OD STRANE CIS-A

7.16.1 Osnovni blokovi poruke VS508

Struktura poruke VS508:



7.16.2 Struktura kuverte: MESSAGE

Atribut	Tip	Not null	Komentar
FROM	VARCHAR2(35)	Y	Naziv pošiljaoca
SUBJECT	VARCHAR2(35)	Y	Vrsta poruke = VS508
ID	VARCHAR2(35)	Y	ID sporočila
TEST	VARCHAR2(1)	Y	Okruženje (1 = testno, ostalo = produkcija)

7.16.3 Struktura poruke: VS508potvrda prijema od strane CIS-a

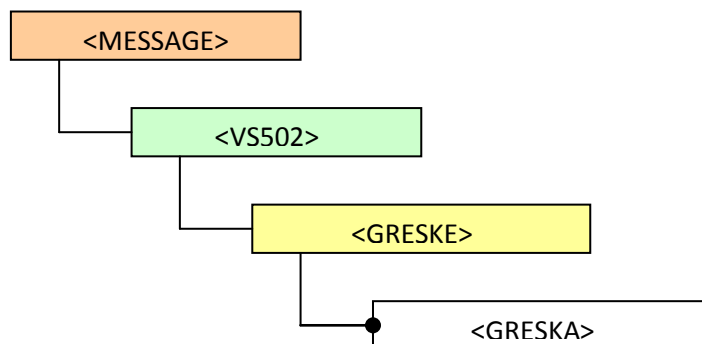
Blok VS508

Atribut	Tip	Not null	Komentar
GLA_STATUS	VARCHAR2(2)	Y	Status u carinskom sistemu
GLA_EVID_BROJ	NUMBER(10)	Y	Evidencioni broj (RRP broj)
RAP22	NUMBER(6)	Y	Registracioni broj deklaracije u carinskom sistemu
GLA_PRISP_DATUM	DATE	Y	Šifra cariske ispostave originalnog tranzitnog dokumenta

7.17 VRSTA PORUKE 510 GREŠKE PRILIKOM KONTROLE PORUKE VS507

7.17.1 Osnovni blokovi poruke VS510

Struktura poruke VS510:



7.17.2 Struktura kuverte: MESSAGE

Atribut	Tip	Not null	Komentar
FROM	VARCHAR2(35)	Y	Naziv pošiljaoca
SUBJECT	VARCHAR2(35)	Y	Vrsta poruke = VS510
ID	VARCHAR2(35)	Y	ID sporočila
TEST	VARCHAR2(1)	Y	Okruženje (1 = testno, ostalo = produkcija)

7.17.3 Struktura poruke: VS510greške prilikom kontrole poruke VS507

Blok VS510

Atribut	Tip	Not null	Komentar
GLA_EVID_BROJ	NUMBER(10)	Y	Evidencioni broj (RRP broj)
RAP22	NUMBER(6)	Y	Registracioni broj deklaracije u carinskom sistemu

Blok GREŠKA

Atribut	Tip	Not null	Komentar
KON_ID	NUMBER(10)		Jedinstveni ID broj kontrole
KPO_NIVO	VARCHAR2(2)		Nivo greške

TEKST	VARCHAR2(4000)		Tekst greške
-------	----------------	--	--------------

8

PRILOG 1 – ERP01 PRIJAVA ZA TEST ERP SA UPRAVOM CARINA

8.1 FORMULAR ERP01

Crna Gora
Uprava Carina
Sektor za informatiku i statističko praćenje
Oktobarske revolucije br.128
81000 Podgorica

Formular ERP01: Prijava za test ERP sa Upravom Carina

Podaci o preduzeću:

Poreski broj:	
Naziv preduzeća:	
Adresa:	
Poštanski broj:	
E-mail:	
Fax:	
Javni ključ:	

Podaci o programskoj opremi:

Ponuđač:				
Oznaka programa:	Ime:	Verzija	Datum exe	

Kontaktna osoba:

Prezime in ime:		
Funkcija:		
Telefon:		
E-mail:		

Podaci za elektronsku razmjenu *

Mat. broj MQ Provajdera: NNNNNNN		Naziv:
Razmjena:	Org.:	Vrste poruka:
	001	VSNNN,VSNNN,
	002	
	003	

* duplira se u slučaju različitih provajdera za različite lokacije

Dokumenat obradio (odgovorna osoba)

Datum:

8.2 UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE FORMULARA ERP01

Prijavu popunjava deklarant koji želi testirati elektronsku razmjenu podataka sa UC. Na jednoj prijavi moguće je specificirati više lokacija sa različitim provajderima za elektronsko podnošenje carinskih deklaracija. U tom slučaju se duplira onaj dio formulara koji se odnosi na elektronsku razmjenu podataka.

Uslovi koje mora ispunjavati pojedina prijava :

- može biti više lokacija
- da se na svim adresama upotrebljava ista programska oprema
- da se specificirani javni ključ upotrebljava na svim lokacijama
- da se podaci na svim lokacijama šifriraju sa PGP verzijom 6.5.1.
- da se testiranje izvodi na svim specificiranim lokacijama
- da se testiranje izvodi istovremeno za sve specificirane vrste poruka
- da se po okončanom testiranju rezultati testiranja predlože istovremeno.

U slučaju, da koji od uslova nije izpunjen potrebno je pripremiti više Prijava.

Za svaku prijavu plaća se administrativna taksa u visini propisanoj Zakonom o administrativnim taksama, u visini 10,00 EUR. Popunjenu prijavu potpisuje odgovorna osoba i ovjerenu pečatom šalje na adresu UC:

Republika Crna Gora
Uprava carina

Oktobarske revolucije br. 128
81000 Podgorica

Podaci o preduzeću

Matični broj: Upisuje se statistički matični broj preduzeća (8 cifara). Matični broj je osnovna identifikacija za elektronsku razmjenu dokumenata. Matičnom broju se dodaje i broj organizacione jedinice (3 cifre sa vodećim nulama) u slučaju da podnosilac carinskih deklaracija posjeduje više organizacionih jedinica.

Naziv preduzeća: Tačan naziv preduzeća (registracija). Ako postoji skraćen naziv on se upisuje.

Adresa preduzeća: Tačna adresa sjedišta preduzeća. Na tu adresu se šalju svi dokumenti vezani na elektronsku razmjenu podataka sa UC.

Poštanski broj: Poštanski broj sjedišta preduzeća

E-mail: e-mail adresa preduzeća (ili odgovorne osobe), na koju se šalju sva obavještenja u vezi sa elektronskom razmjenom podataka sa UC

Fax: Broj faksa na koji se šalju sva obavještenja u vezi sa elektronskom razmjenom podataka sa UC.

Javni ključ: Upisuje se ime sopstvenog javnog ključa, koji je bio generisan sa PGP programom. Preporučuje se korišćenje statističkog matičnog broja sa dodatkom (u slučaju korištenja više ključeva dodaje se dodatna oznaka ključa).

Podaci o programskoj opremi

Ponuđač: Upisuje se naziv preduzeća, koje nudi i održava programsku opremu, koja se koristi za pripremu podataka za elektronsku razmjenu. Ako se koristi vlastita programska oprema upisuje se naziv vlastitog preduzeća.

Ime programa: Upisuje se oznaka programa

Verzija: Upisuje se verzija programa, koja se upotrebljava za testiranje

Datum exe: Upisuje se datum verzije programa

Kontaktna osoba

Prezime i ime: Prezime i ime kontaktne osobe (jedna ili dve).

Funkcija: Funkcija kontaktne osobe u preduzeću

Telefon: Telefonski broj kontaktne osobe.

E-mail: Elektronska adresa kontaktne osobe.

Podaci za razmjenu poruka:

Matični broj provajdera: upisuje se statistički matični broj provajdera

Naziv provajdera: Upisuje se naziv provajdera.

Poruke: Upisuju se vrste poruka koje želite razmjenjivati

Odgovorna osoba:

Upisuje se prezime i ime odgovorne osobe za elektronsku razmjenu poruka. Poželjno je da se upiše i funkcija osobe u preduzeću.

Dokument obradio:

Popunjava carinski službenik odgovoran za obradu prijave.

Crna Gora
Vlada Crne Gore
Uprava Carina
02- Broj-D
Podgorica,

Na osnovu tačke 1.4.2. Stručnog uputstva za Elektronsku razmjenu podataka sa Upravom carina, Uprava carina daje

OBAVJEŠTENJE

o uspješnom završetku testiranja rada deklaranta za elektronsko podnošenje carinskih deklaracija JCI

Naziv deklaranta:

Datum početka testiranja:

Datum završetka testiranja:

Broj procesiranih dokumenata:

Broj uspješno procesuiranih dokumenata

Obaviještavamo vas da ste stekli pravo na ERP sa Upravom carina.

Sektor za informatiku i statističko praćenje Uprave carina će deklaranta uključiti u Elektronsku razmjenu podataka nakon formalnog podnošenja zahtjeva za rad u produkciju.

D I R E K T O R

PRILOG 2 – ERP02 ZAHTEJEV ZA ERP U PRODUKCIJI

9.1 FORMULAR ERP02

Crna Gora
Uprava Carina
Sektor za informatiku i statističko praćenje
Oktobarske revolucije br.128
81000 Podgorica

Formular ERP02: Zahtjev za rad ERP sa Upravom Carina u produkciji

1.	Preduzeće/ime in prezime:
2.	Sjedište/Mjesto stalnog boravka:
3.	Poreski broj :
4.	Matični broj:
5.	Zastupnik:
6.	Datum i broj postojeće dozvole, ako se podnosi zahtjev za dopunu ili promjenu postojeće dozvole:
7.	Kontaktošoba/funkcija/telefonski broj/elektronska adresa:
8.	Podaci o obavjestiUC o uspešnom završetku testiranja elektronskog podnošenja carinskih deklaracija JCI (broj i datum dokumenta UC):

Mjesto i datum:

Podnosilac zahtjeva

9.2 UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE FORMULARA ERP02

Uputstvo za popunjavanja zahtjeva za ERP u produkciji

Zahtjev se može podnijeti u drugom obliku ali mora da sadrži sve, u formularu opisane, podatke. Zahtjev se podnosi i u slučaju promjena već postojeće dozvole.

Preduzeće/Ime i prezime: Unosi se naziv firme kojoj će se izdati dozvola. U slučaju da nije riječ o preduzeću onda se upisuje ime i prezime osobe sa samostalnom djelatnošću.

Sjedište/Mjesto stalnog boravka: Unosi se sjedište firme odnosno mjesto stalnog boravka ako je podnosilac fizička osoba.

Poreski broj: Unosi se poreski broj osobe kojoj će biti izdata dozvola

Matični broj: Upisuje se matični broj osobe kojoj će biti izdata dozvola

Zasupnik: Upisuje se zastupnik osobe kojoj će biti izdata dozvola

Dozvola: Upisuje se oznaka postojeće dozvole ako je tražena dopuna ili promjena dozvole.

Kontaktna osoba: Upisuje se podaci osobe sa kojom UC komunicira u postupku izdavanja dozvole.

Rezultati testiranja: Upisuje se identifikacija dokumenta UC sa kojim je bio obavješten podnosilac zahtjeva o uspješnom završetku testiranja elektronskog podnošenja carinskih deklaracija.

Mjesto i datum zahtjeva: Upisuje se mjesto i datum podnošenja zahtjeva

Podnosilac zahtjeva: Ime i prezime podnosioca zahtjeva.

10

PRILOG 3 – ERP03 PRIJAVA PROVAJDERA ZA TEST ERP

10.1 FORMULAR ERP03 PRIJAVA PROVAJDERA ZA TEST ERP

Crna Gora
Uprava Carina
Sektor za informatiku i Statističko praćenje
Oktobarske revolucije br.128
81000 Podgorica

Formular ERP03: Prijava Provajdera za test ERP

Podaci o preduzeću:

Poreski broj:	
Naziv preduzeća:	
Adresa:	
Poštanski broj:	
E-mail:	
Fax:	
Javni ključ:	

Podaci o Internet pristupu provajdera:

Naziv Internet provajdera	
Kapaciteta Internet veze	

Podaci o programskoj opremi provajdera:

Vrsta programa	Naziv programske opreme i ponuđač	Verzija	Operativni sistem
----------------	-----------------------------------	---------	-------------------

Sistem za asinhrono komuniciranje*			
Firewall			
Aplikacija JCI za testiranje ERP			

*kompatibilan sa sistemom UC

Kontaktna osoba:

Prezime in ime:		
Funkcija:		
Telefon:		
E-mail:		

Podaci za testiranje elektronske razmjene

Deklarant:	Matični broj:	Naziv:
Izmenjava:	Org.:	Vrste poruka:
	001	VSNNN,VSNNN,
	002	
	003	

(odgovorna osoba)

10.2 UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE FORMULARA ERP03

Prijavu popunjava provajder elektronske razmjene podataka sa UC. U postupku testiranja elektronske razmjene poruka sa UC provajder dokazuje svoje mogućnosti za vršenje usluge elektronske razmjene u postupku izvođenja carinskih postupaka. Testiranje obuhvata čitav postupak od pripreme carinske deklaracije u propisanom XML formatu, kriptovanje (šifriranje) i potpisivanje deklaracije, preuzimanje elektronskog dokumenta od deklaranta, slanje potpisane deklaracije u okolinu UC, preuzimanje poruka sa odgovorima UC, prosjeđivanje poruke deklarantu, dekriptovanje poruke i provjeravanje potpisa UC.

Za izvođenje usluge budući provajder mora obezbjediti:

- Potrebnu SW opremu za asinhronu razmjenu elektronskih poruka, koja je kompatibilna sa specificiranim okolinom UC
- Potrebnu opremu, da se povezuje sa računarskim okruženjem UC preko Internet VPN veze
- Potrebnu SW i HW opremu za preuzimanje elektronskih poruka deklaranta i distribuciju elektronskih poruka od UC prema deklarantima.

UC preporučuje budućem provajderu, da u postupku testiranja sarađuje sa deklarantom koji ima i sam namjeru da u carinskim postupcima elektronski razmjenjuje poruke sa UC. Ako to nije moguće budući provajder mora sam imati dovoljno dobro poznanje izvođenja carinskih postupaka i mogućnost korišćenja svih potrebnih alata za izvođenje testiranja u cjelini.

Postupak testiranja obuhvata:

- Pripremu para ključeva PGP (potpisivanje i kriptovanje poruka) u ime testnog deklaranta
- Razmjenu javnih ključeva: deklarant, UC
- Formiranje VPN veze između okoline provajdera i UC
- Definisanje i testiranje veze između MQ serverskih okruženja: provajder, UC
- Testiranje elektronskog podnošenja carinskih deklaracija testnog deklaranta

Za svakuprijavu plaća se taksa u visini propisanoj Zakonom o administrativnim taksama, u visini 10,00 EUR. Popunjenu prijavu potpisuje odgovorna osoba i ovjerenu pečatom šalje na adresu UC:

Republika Crna Gora
Uprava carina
Oktobarske revolucije br. 128
81000 Podgorica

Podaci o preduzeću

Matični broj: Upisuje se statistički matični broj preduzeća (8 cifara). Matični broj je osnovna identifikacija za elektronsku razmjenu dokumenata. Matičnom broju se dodaje i broj organizacione jedinice (3 cifre sa vodećim nulama)

Naziv preduzeća: Tačan naziv preduzeća (registracija). Ako postoji skraćeni naziv, taj se naziv i upisuje.

Adresa preduzeća: Tačna adresa sjedišta preduzeća. Na tu adresu se šalju svi dokumenti koji su u vezi sa elektronskom razmjenom podataka sa UC.

Poštanski broj: Poštanski broj sjedišta preduzeća

E-mail: e-mail adresa preduzeća (ili odgovorne osobe), na koju se šalju sva obavještenja koja su u vezi sa elektronskom razmjenom podataka sa UC

Fax: Broj faksa na koji se šalju sva obavještenja koja su u vezi sa elektronskom razmjenom podataka sa UC.

Javni ključ: Upisuje se ime svog javnog ključa, koji je bilo generisan sa PGP programom. Preporučuje se korišćenje statističkog matičnog broja sa dodatkom, u slučaju korišćenja više ključeva dodaje se dodatna oznaka ključa.

Podaci o Internet pristupu

Naziv Internet provajdera: Naziv Internet provajdera koji obezbjeđuje pristup do Interneta za budućeg provajdera ERP sa UC

Kapacitet Internet veze: Koliki je kapacitet iznajmljene Internet veze sa Internet provajderom

Podaci o programskoj opremi provajdera

Sistem za asinhrono komuniciranje: Naziv, verzija, ponuđač i operativni sistem u kojem ta oprema radi. Oprema za asinhrono komuniciranje mora da bude sertifikovana za komunikaciju sa specificiranom opremom UC.

Firewall: Naziv, verzija, ponuđač i operacioni sistem u kojem radi server za zaštitu računarske okruženja. Firewall da bude certificirana za komunikaciju sa specificiranom opremom UC.

Aplikacija JCI za testiranje ERP: Naziv, verzija, ponuđač računarske aplikacije za pripremu elektronske carinske deklaracije i za obradu odgovora UC. Korišćenje takve aplikacije nije uslov ali je preporuka UC.

Kontaktna osoba

Prezime i ime: Prezime i ime kontaktne osobe (jedna ili dvije).

Funkcija: Funkcija kontaktne osobe u preduzeću

Telefon: Telefonski broj kontaktne osobe.

E-mail: Elektronska adresa kontaktne osobe.

Podaci za razmjenu poruka:

Matični broj provajdera: upisuje se statistički matični broj provajdera

Naziv provajdera: Upisuje se naziv provajdera.

Poruke: Upisuju se vrste poruka koje želite razmjenjivati

Odgovorna osoba:

Upisuje se prezime i ime odgovorne osobe za elektronsku razmjenu poruka. Poželjno je da se upiše i funkcija osobe u preduzeću.

Crna Gora
Vlada Crne Gore
Uprava Carina
02- Broj-D
Podgorica,

Na osnovu tačke 1.4.1. Stručnog uputstva za Elektronsku razmjenu podataka sa Upravom carina, Uprava carina daje

OBAVJEŠTENJE

o uspješnom završetku testiranja rada deklaranta za elektronsko podnošenje carinskih deklaracija JCI

Naziv deklaranta:

Datum početka testiranja:

Datum završetka testiranja:

Broj procesuiranih dokumenata:

Broj uspješno procesuiranih dokumenata:

Obaviještavamo vas da ste stekli pravo na ERP sa Upravom carina.

Sektor za informatiku i statističko praćenje Uprave carina će deklaranta uključiti u Elektronsku razmjenu podataka nakon formalnog podnošenja zahtjeva za rad u produkciju.

D I R E K T O R

11

PRILOG 4 – ERP04 ZAHTEJEV PROVAJDERA ERP ZA RAD U PRODUKCIJI

11.1 FORMULAR ERP04

Crna Gora
Uprava Carina
Sektor za informatiku i statističko praćenje
Oktobarske revolucije br.128
81000 Podgorica

Formular ERP04: Zahtjev za provajdera ERP zarad u produkciji

9.	Preduzeće/ime i prezime:
10.	Sjedište/Mjesto stalnog boravka:
11.	Poreski broj :
12.	Matični broj:
13.	Datum i broj postojeće dozvole, ako se podnosi zahtjev za dopunu ili promjenu postojeće dozvole:
14.	Kontaktna osoba/funkcija/telefonski broj/elektronska adresa:
15.	Podaci o obavjesti UC o uspešnom završetku testiranje rada provajdera elektronskog podnošenja carinskih deklaracija JCI (broj i datum dokumnetna UC):

Mjesto i datum:

Podnosilac zahtjeva

11.2 UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE FORMULARA ERP04**Uputstvo za popunjavanja zahtjeva za ERP u produkciji**

Zahtjev se može podnijeti i u drugom obliku ali mora da sadrži sve, u formularu opisane, podatke. Zahtjev se podnosi i u slučaju promjene već postojeće dozvole.

Preduzeće/Ime i prezime: Unosi se naziv firme kojoj će se izdati dozvola. U slučaju da preduzeće nije društvo upisuje se ime i prezeime osobe sa samostlnom djelatnošću.

Sjedište/Mjesto stalnog boravka: Unosi se sjedište firme odsno mjesto stalnog boravka ako je podnosilac fizičko lice.

Poreski broj: Unosi se poreski broj osobe kojoj će biti izdata dozvola

Matični broj: Upisuje se matični broj osobe koje će biti izdata dozvola

Zasupnik: Upisuje se zastupnik osobe kojoj će biti izdata dozvola

Dozvola: Upisuje se oznaka postojeće dozvole ako je tražena dopuna ili promjena dozvole.

Kontaktna osoba: Upisuju se podaci osobe sa kojom UC komunicira u postupku izdavanja dozvole.

Rezultati testiranja: Upisuje se identifikacija dokumenta UC sa kojim je bio obavješten podnosilac zahtjeva o uspješnom završetku testiranja elektronskog podnošenja carinskih deklaracija.

Mjesto i datum zahtjeva: Upisuje se mjesto i datum podnošenja zahtjeva

Podnosilac zahtjeva:Ime i prezime podnosioca zahtjeva.

PRILOG 5 – OPREMA ZA POVEZIVANJE PROVAJDERA SA CARINOM

12.1 POVEZIVANJE PREKO VPN INTERNET VEZE

Provajder mora imati dostup do Interneta. U svojoj okolini potreban mu je Firewall preko koga se povezuje sa Firewallom na strani UC. Korišćenjem Firewall-a se uspostavlja virtualna fiksna veza između UC i Provajdera.

Djetalnije uslove za povezivanje Provajder dobija od UC – Sektor za Informatiku i statističko praćenje.

12.2 WEBSPPHERE MQ

Za elektronsku razmjenu podataka sa UC Provajder mora instalirati jedan od specificiranih produkata:

- WebSphere MQ V6.0 ili
- WebSphere MQ V5.3 ili
- WebSphere MQ Express V5.3.

Razlika između proizvoda je njihova funkcionalnost. Proizvodi WS MQ V5.3 in V6.0 rade na praktično svim poznatim platformama. Minimalni zahtjev je WS MQ Express V5.3, koji radi samo na Windows i Linux operativnom sistemu.

U saradnji sa stručnjacima UC Sektor za informatiku, izvodi se uspostavljanje VPN veze i testiranje komunikacija MQ servera Provajdera i UC.

Djetalniji opis i minimalne HW zahtjeve za odabrani proizvod moguće je pronaći na sledećoj Internet adresama : <http://www-306.ibm.com/software/integration/wmq/> i na stranici <http://www-306.ibm.com/software/integration/wmq/express/>

12.3 OPREMA DEKLARANTA

Potrebna oprema deklaranta zavisi od zahtjeva ponuđača aplikacije za pripremu carinskih deklaracija JCI i od Provajdera za elektronsko podnošenje carinskih deklaracija. Spisak Provajdera za elektronsko podnošenje carinskih deklaracija deklarant može dobiti na UC, Sektor za informatiku i statističko praćenje.

12.4 NOVI SOFTVERI ZA KOMUNIKACIJU

Provajder može da predloži i druge načine komunikacije putem VPN internet veze. Detaljan tehničko-investicioni elaborat sa novim rješenjem treba dostaviti UC koja će razmotriti preloženo rješenje. Moguće troškove razvoja i instalacije takvog proizvoda u testnom i produkcijskom serverskom okruženju UC podnosi provajder.

PRILOG 6 – KONTAKT OSOBE UC I PARTNERI ZA ERP

13.1 PODRŠKA KORISNICIMA ERP SA UPRAVOM CARINA

13.1.1 Kontaktne osobe

13.1.2 Podrška u radnom vremenu

- Broj telefona 020 442 052 ; 067 278 587
- Adresa elektronske pošte erp@carina.gov.me

13.1.3 Dežurstvo – Podrška van radnog vremena, subotom, nedjeljom i praznicima

- Broj telefona 020 442 052 ; 067 278 587
- Adresa elektronske pošte erp@carina.gov.me

13.2 PARTNERI UC ZA ERP SA UPRAVOM CARINA

Uprava carina nudi elektronsku razmjenu poruka u izvođenju carinskih postupaka u saradnji sa ovlašćenim partnerima. Svaki partner morao je da prođe testiranje svojih usluga od strane Uprave carina na sledećim područjima:

- Računarska aplikacija za pripremu carinskih deklaracija
- Klijenti za elektronsko potpisivanje, kriptovanje i slanje elektronskih poruka prema provajderu
- Izvođenje provajderskih usluga elektronskog povezivanja deklarata i UC
- Školovanje korisnika elektronske razmjene poruka sa UC

Podatke o sertifikovanim partnerima dobijaju se od UC, Sektoru za informatiku i statističko praćenje i na Internet stranicama UC.